



MEMORIA ANUAL

CURSO 2022-2023

CEIP "SANTÍSIMO CRISTO DE LA MISERICORDIA"
Numancia de la Sagra (Toledo)



Colegio Público: SANTÍSIMO CRISTO DE LA MISERICORDIA

C/ del Caño s/n 45230 Numancia de la Sagra. Toledo

Teléfono/Fax.:34925537258

e-mail: 45001970.cp@edu.jccm.es

La Ley 7/2010 de Educación de Castilla la Mancha, en su capítulo II referido a la Autonomía de los Centros, artículo 104, indica lo siguiente:

Una vez elaborado el documento por el Equipo Directivo, recogidas las propuestas de mejora para el curso que viene por parte de los Equipos de Nivel, D^a. M^a Rosalía Izquierdo de la Torre, como directora del Colegio Público de Infantil y Primaria Santísimo Cristo de la Misericordia de Numancia de la Sagra,

CERTIFICA:

Que según se desprende del acta de la reunión ordinaria del Claustro de Profesores del Centro, de fecha 30 de junio de 2023, este órgano ha sido informado de esta Memoria de Fin de Curso.

Que según se desprende del acta de la reunión ordinaria del Consejo Escolar del Centro, de fecha 30 de junio de 2023, este órgano ha sido informado de esta Memoria de Fin de Curso.

Por todo ello,

APRUEBA la presente Memoria de Fin de Curso correspondiente al curso escolar 2022/2023.

En Numancia de la Sagra, a 30 de junio de 2023



Fdo.: M^a Rosalía Izquierdo de la Torre

1. INTRODUCCIÓN	4
2. ANÁLISIS Y VALORACIÓN DE LOS OBJETIVOS PROGRAMADOS EN LA PGA	5
2.1. <i>Referidos a los procesos de enseñanza y aprendizaje, medidas de inclusión educativa y de atención a la diversidad</i>	5
2.2. <i>Referidos a la participación y convivencia</i>	10
2.3. <i>Referidos a la coordinación con otros centros, servicios e instituciones.....</i>	17
2.4. <i>Referidos a los planes y programas desarrollados en el centro y servicios complementarios ..</i>	21
3. ANÁLISIS Y VALORACIÓN DE LA FORMACIÓN E INNOVACIÓN DEL CENTRO.....	26
4. ANÁLISIS DE LOS ASPECTOS ORGANIZATIVOS	29
4.1. <i>Funcionamiento del horario general del centro.....</i>	29
4.2. <i>Valoración de los criterios de elaboración de horarios de alumnado y profesorado</i>	29
4.3. <i>Valoración de la organización de los espacios y tiempos.....</i>	30
4.4. <i>Valoración de la planificación de la actuación de los órganos de coordinación docente</i>	31
5. ANÁLISIS DE LAS ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRACURRICULARES	32
6. ANÁLISIS DE LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	40
7. EVALUACIÓN INTERNA	43
7.1. <i>Ámbito I: Procesos de enseñanza y aprendizaje.....</i>	43
7.1.1. <i>Dimensión 1ª: Condiciones materiales, personales y funcionales.....</i>	43
7.1.2. <i>Dimensión 2ª: Desarrollo del currículo</i>	44
7.1.3. <i>Dimensión 3ª: Resultados escolares del alumnado</i>	44
7.2. <i>Ámbito II: Organización y funcionamiento.....</i>	44
7.2.1. <i>Dimensión 4ª: Documentos programáticos del centro</i>	44
7.2.2. <i>Dimensión 5ª: Funcionamiento.....</i>	45
7.2.3. <i>Dimensión 6ª: Convivencia y colaboración</i>	46
7.3. <i>Ámbito III: Relaciones con el entorno.....</i>	46
7.3.1. <i>Dimensión 7ª: Características del entorno.....</i>	46
7.3.2. <i>Dimensión 8ª: Relaciones con otras instituciones</i>	47
7.3.3. <i>Dimensión 9ª: Actividades extracurriculares y complementarias</i>	47
7.4. <i>Ámbito IV: Procesos de evaluación, formación e innovación.....</i>	47
7.4.1. <i>Dimensión 10ª: Evaluación, formación e innovación.....</i>	47
8. ANÁLISIS DEL RENDIMIENTO ESCOLAR DEL ALUMNADO	48
9. INFORME SOBRE LA CONVIVENCIA DEL CENTRO	67
10. RECOPIACIÓN PROPUESTAS DE MEJORA	69
10.1. <i>Propuestas de mejora a tener en cuenta para la elaboración de la PGA del próximo curso. ...</i>	69
10.2. <i>Propuestas de mejora para la administración</i>	71

11.	AGRADECIMIENTOS.....	73
12.	ANEXOS.....	74

1. INTRODUCCIÓN

La memoria de final de curso que presentamos a continuación es el reflejo del trabajo realizado en el colegio durante el curso escolar que ahora termina.

Este documento evalúa la planificación de las actuaciones propuestas para conseguir los objetivos formulados en la Programación General Anual, sugiriendo mejoras y nuevas líneas de trabajo de cara al curso que viene.

Dicha evaluación, nos ha permitido tomar conciencia del alcance real y de las carencias de la programación que diseñamos al comienzo del período lectivo.

En este proceso de evaluación han participado todos los órganos de coordinación docente y de orientación (tutores, CCP, Equipos de Nivel, Equipos Docentes y Equipo de Orientación) liderados por el Equipo Directivo.

Para llevarlo a cabo se han organizado las reuniones pertinentes de los equipos, que nos han permitido recoger la información necesaria para elaborarla de una manera cómoda y eficaz.

A lo largo de este curso hemos seguido investigando sobre nuestra propia práctica docente, sobre aspectos técnicos que nos ayudan a mejorar como profesionales. Ha sido un curso en el que la mayoría, hemos continuado con la formación de centro “FORMACIÓN EN COMPETENCIA (STEAM) EN PRIMARIA, SECUNDARIA, RÉGIMEN ESPECIAL Y ENSEÑANZAS DE PERSONAS ADULTAS” y los Módulos B y C del Plan de Digitalización de Centro promovido por la Consejería “Enseñanza y aprendizaje para la adquisición de la competencia digital docente”, nivel B1.

Una vez cerrado el capítulo final de esta Memoria, queda la sensación de un trabajo constante y bien realizado, con la colaboración, participación y, sobre todo, la ilusión de toda la Comunidad Educativa.

A toda ella gracias por hacer posible este trabajo.

Para el curso que viene, quedan reflejadas en esta Memoria ideas y propuestas de mejora para continuar con la misma ilusión y alcanzar aquello que nos proponemos.

2. ANÁLISIS Y VALORACIÓN DE LOS OBJETIVOS PROGRAMADOS EN LA PGA

2.1. Referidos a los procesos de enseñanza y aprendizaje, medidas de inclusión educativa y de atención a la diversidad

OBJETIVO 1: Desarrollar actuaciones organizativas, metodológicas y de inclusión educativa que permitan dar respuesta a las características del alumnado con el objetivo principal de atender los diferentes ritmos de aprendizaje.						
ACTUACIONES	INDICADOR DE LOGRO				LOGROS Y DIFICULTADES ENCONTRADAS	PROPUESTAS DE MEJORA
	1	2	3	4		
Realización de agrupamientos flexibles en los cursos de 1º y 6º de Primaria.			x		<p>El agrupamiento flexible de 1º, tras el 1º TR se decidió que pasaría a ser un desdoble para mejorar la respuesta educativa al reducirse la diferencia de niveles de competencia curricular entre el alumnado.</p> <p>En los agrupamientos de 6º, ha sido difícil coordinarse ya que cada clase lleva un ritmo diferente y no siempre se podían realizar a la vez.</p>	Se propone hacer un desdoble por clase que se comparte con otra área.
Realización de desdobles en 3º de Primaria.				x	Se ha podido realizar una enseñanza-aprendizaje de mayor calidad con el alumnado. En cuanto a dificultades, ha sido que debido a las sustituciones no	Dar prioridad a que no coincidan las sustituciones con estos desdobles siempre que sea posible.

					siempre se han podido realizar dichos desdobles, y también as diferentes maneras de explicar los mismos contenidos.	Los desdobles debería ser dentro del mismo ciclo, para una mejor coordinación entre docentes.
Continuación con el grupo de enriquecimiento para alumnado de altas capacidades.			x		El grupo permite trabajar aspectos extracurriculares que mejoran las competencias emocionales y académicas del alumnado, además de responder a sus intereses y motivaciones. El alumnado de AACC del 1º ciclo no ha ido a este grupo de enriquecimiento. Ha recibido fichas de ampliación por parte de la tutora.	Intentar establecer dos grupos de enriquecimiento para dar respuesta a alumnado de diferentes niveles.
Organización de los refuerzos en base a las necesidades de cada grupo-clase.				x	En general han funcionado bastante bien. Las dificultades se han presentado cuando no se han podido realizar con sustituciones, reuniones, los alumnos no han venido a clase, etc.	Intentar dar prioridad a los refuerzos siempre que sea posible. Tratar de poner los refuerzos en las primeras horas del día. En Infantil los refuerzos después del patio no son productivos.
Elaboración, seguimiento y evaluación de los Planes de Trabajo.				x	El equipo de orientación nos ha facilitado mucho la tarea y ha habido una buena coordinación.	Seguir en la misma línea de coordinación.

Participación en el Plan de Éxito Educativo (Prepara-T) que organiza la Consejería, para atender aquellas necesidades que no pueden ser atendidas por los especialistas de PT y AL del centro.				x	Es fundamental para poder responder a las necesidades educativas del alumnado que requieren medidas de inclusión. Ha habido un buen funcionamiento y coordinación con las tutoras.	Solicitar a la administración que el programa funcione desde el primer trimestre
--	--	--	--	---	---	--

OBJETIVO 2: Fomentar el uso de las nuevas tecnologías, mejorando la dotación del centro.						
ACTUACIONES	INDICADOR DE LOGRO				LOGROS Y DIFICULTADES ENCONTRADAS	PROPUESTAS DE MEJORA
	1	2	3	4		
Utilización de los dispositivos digitales del centro para realizar actividades de aula.				x	Se valora positivamente el uso de los dispositivos digitales. Contamos con un cuadrante para su utilización.	Seguir utilizando el cuadrante para el uso de dispositivos digitales. En Infantil, la organización de trabajo no facilita el acceso a esta aula.
Animar al profesorado a crear y usar aulas virtuales en todos los niveles.		x			Se ha mantenido la autonomía del profesorado en la decisión del uso de dicho recurso teniendo en cuenta las características del grupo-clase.	Fomentar el uso de esta herramienta con la realización de talleres para profesorado y familias.

					<p>Algunas aulas se han creado pero los alumnos no han accedido o han tenido dificultades con sus credenciales</p>	<p>Continuar con el desarrollo de las aulas virtuales.</p> <p>Usar las horas de Proyecto de Digitalización del Alumnado para la formación en el uso de aulas virtuales.</p> <p>En Infantil, el alumnado no tiene la suficiente autonomía para acceder; se requiere la colaboración familiar.</p>
<p>Animar al alumnado a elaborar sus trabajos utilizando medios digitales.</p>			x		<p>Los niños han estado muy motivados con el uso de las TICs, pero se han encontrado lagunas en las familias que no han podido ayudar a sus hijos por desconocimiento o por falta de dispositivos digitales en casa.</p> <p>La edad del alumnado del 1º ciclo condiciona la elaboración de trabajos utilizando medios digitales.</p>	<p>Intentar formar a las familias para que ellas puedan ayudar a los alumnos.</p> <p>Hacer más trabajo con los alumnos en clase con medios digitales.</p> <p>Continuar con el Proyecto de Digitalización del alumnado, para que puedan seguir formándose en la utilización segura de medios digitales.</p>

OBJETIVO 3: Estimular e inculcar al alumnado el hábito y disfrute de la lectura y, promocionar el uso de la biblioteca escolar.						
ACTUACIONES	INDICADOR DE LOGRO				LOGROS Y DIFICULTADES ENCONTRADAS	PROPUESTAS DE MEJORA
	1	2	3	4		
Realizar el apadrinamiento lector del alumnado de 6º de Primaria con Educación Infantil.					No se ha podido realizar.	Mejor organización desde el inicio de curso. También se puede realizar con los alumnos de 1º.
Potenciar el préstamo de libros de la biblioteca.		x			Sólo el 3º ciclo lo ha llevado a cabo durante todo el curso.	Ampliar el repertorio de libros adaptados a la edad Infantil y del 1º ciclo. Fomentar su uso. Planteamos que, igual que hay turnos de vigilancia en el patio, haya turno de vigilancia en la biblioteca y que a cada curso le corresponda un día de la semana.

2.2. Referidos a la participación y convivencia

OBJETIVO 4: Revisar los documentos programáticos del centro para contextualizarlos a la realidad del presente curso escolar.						
ACTUACIONES	INDICADOR DE LOGRO				LOGROS Y DIFICULTADES ENCONTRADAS	PROPUESTAS DE MEJORA
	1	2	3	4		
Revisión y actualización del Proyecto Educativo de Centro				x	Se ha actualizado teniendo en cuenta los nuevos puntos de la nueva normativa.	Establecer una plantilla modelo por parte de la Consejería.
Revisión y actualización de la Propuesta Curricular, y NOFC a la nueva normativa				x	Las NOFC se ha actualizado a la nueva normativa. La Propuesta Curricular se actualizará el próximo curso una vez entre la LOMLOE en todos los niveles.	
Elaboración de aquellos documentos que establece la nueva normativa (Plan de Lectura, Plan de Mejora, Plan de Gestión...)				x	Se han elaborado y actualizado los documentos.	

OBJETIVO 5: Revisar y actualizar las Programaciones Didácticas adaptándolas a las características del alumnado y a la nueva normativa.						
ACTUACIONES	INDICADOR DE LOGRO				LOGROS Y DIFICULTADES ENCONTRADAS	PROPUESTAS DE MEJORA
	1	2	3	4		
Actualización de las PPDD de 2º, 4º y 6º de Primaria a las características del alumnado.				x	En 2º y 6º se han adecuado a la normativa actual y a las características del alumnado.	Planificar en las exclusivas el tiempo para actualizarlas.
Actualización de las PPDD de Infantil, 1º, 3º y 5º de Primaria a las características del alumnado y a la nueva normativa.				x	En Infantil, 1º, 3º y 5º de Primaria se han adecuado a la normativa actual y a las características del alumnado.	Planificar en las exclusivas el tiempo para actualizarlas.

OBJETIVO 6: Mejorar la participación y colaboración entre los distintos sectores que componen la comunidad escolar, especialmente familias, alumnado, docentes, facilitando la información y la participación de todos.						
ACTUACIONES	INDICADOR DE LOGRO				LOGROS Y DIFICULTADES ENCONTRADAS	PROPUESTAS DE MEJORA
	1	2	3	4		
Utilización de la plataforma Educamos CLM como medio habitual de comunicación e intercambio de información entre las familias y el profesorado.			x		Hay muchas familias que no lo utilizan con normalidad y no es posible realizar esta comunicación.	Realizar talleres para fomentar el uso en estas familias. Organizar algún taller a principio de curso (por parte del encargado/a de la transformación digital en el

						centro), para ayudar a los padres con el uso de esta plataforma.
Actualización de los datos del alumnado, autorizaciones para determinadas actividades, derechos de imagen, etc., a través de medios digitales.				x	En general se cumple esta actualización por parte de las familias en un porcentaje alto.	<p>Insistir para que las familias actualicen los datos.</p> <p>Mandar este formulario junto con la autorización de permisos relacionados con los medios digitales.</p> <p>Dejar abierto el formulario.</p>
Invitación a las familias para que participen desde casa en las distintas actividades propuestas en el centro.				x	<p>Se ha obtenido buena respuesta por parte de las familias cuando se ha propuesto su participación.</p> <p>En Infantil la participación de las familias ha sido baja.</p>	<p>Fomentar la motivación dirigida a la colaboración de actividades en el centro.</p> <p>Informar a las familias de las actividades realizadas en el centro enmarcadas en los proyectos que llevamos a cabo.</p>

OBJETIVO 7: Mejorar la convivencia positiva del centro desarrollando actuaciones encaminadas a la formación integral de nuestro alumnado.						
ACTUACIONES	INDICADOR DE LOGRO				LOGROS Y DIFICULTADES ENCONTRADAS	PROPUESTAS DE MEJORA
	1	2	3	4		
Elaboración de las normas de aula a comienzo del curso.				x	Se han elaborado a comienzos de curso con la participación del alumnado.	Enviarlas, vía EducamosCLM, a todas las familias.
Elaboración y puesta en marcha de las actuaciones recogidas en el Plan de Igualdad y Convivencia.				x	Se han llevado a cabo a lo largo del todo el curso poniéndole especial énfasis el día de la mujer y el día contra la violencia, además de las mujeres y la ciencia.	
Aplicación de las Normas de organización, funcionamiento y convivencia del centro para prevenir y evitar conflictos.				x	Se han aplicado cuando han sido necesarias.	Registrar aquellas incidencias con el alumnado que sean necesarias.
Aplicación de las medidas correspondientes al incumplimiento de las Normas de Convivencia.				x	Se ha llevado a cabo de acuerdo con las NOFC.	Registrar aquellas incidencias con el alumnado que sean necesarias.
Organización de charlas, dinámicas y actividades que fomenten la cohesión y respeto entre el alumnado.			x		En 6º se han llevado a cabo diferentes charlas por parte del equipo de orientación, resultando muy gratificante los resultados obtenidos.	Se propone que se haga extensible también al 2º ciclo debido a los conflictos que ha habido.
Dinamización de los recreos a través del Proyecto de Patios Activos con el fin de reducir el número de conflictos entre alumnado.	x				La participación de los alumnos fue intermitente, participando solo en aquellos juegos que más les interesaban.	Se propone que los patios sean de juego libre para que el alumnado decida a lo que quiere jugar.

					No ha habido la suficiente motivación por parte del profesorado.	Se propone continuar con el club de lectura, ya que ha sido un éxito con los alumnos de 6º. Organizar otros talleres para descongestionar los patios.
--	--	--	--	--	--	--

OBJETIVO 8: Realizar actuaciones para la mejora de la coordinación docente.						
ACTUACIONES	INDICADOR DE LOGRO				LOGROS Y DIFICULTADES ENCONTRADAS	PROPUESTAS DE MEJORA
	1	2	3	4		
Seguir con la planificación mensual de las horas complementaria estableciendo reuniones de ciclos y CCP.				x	Han sido satisfactorias	Establecer sesiones mensuales para el intercambio de experiencias con diferentes metodologías entre profesores.
Establecer reuniones de coordinación entre Infantil y Primaria				x	Se ha llevado a cabo al finalizar el curso de cara al próximo.	Realizar una coordinación al inicio de curso.

OBJETIVO 9: Realizar un seguimiento del absentismo escolar.						
ACTUACIONES	INDICADOR DE LOGRO				LOGROS Y DIFICULTADES ENCONTRADAS	PROPUESTAS DE MEJORA
	1	2	3	4		
Realizar un control diario de la asistencia del alumnado con el fin de prevenir situaciones de absentismo escolar.				x	Se ha realizado de manera diaria.	Los especialistas deberían poner las faltas de asistencia del alumnado en una situación especial que requiera dicho control diario.
Realizar un registro de manera quincenal en la plataforma Delphos de las faltas del alumnado.				x	Se ha realizado correctamente.	
Elaborar un documento en el que se refleje el porcentaje de absentismo de cada uno de los grupos.	x				No se realiza.	No se considera necesario la realización de este documento al estar registradas las faltas en Delphos. De serlo así, sólo en casos concretos para un seguimiento efectivo.
Iniciar protocolo de absentismo, en caso necesario, en colaboración con los Servicios Sociales de la localidad.			x		Es fundamental la colaboración de las familias para incidir en la reducción del absentismo. Ninguna de las medidas es efectiva sin la implicación familiar.	Se considera conveniente informar al claustro de la existencia de otros recursos de ayuda en situaciones complicadas en las cuales SS no ha llegado a resolver el problema como es la Unidad de Acompañamiento y Orientación (UAO).

OBJETIVO 10: Mantener actualizada la página web del centro.						
ACTUACIONES	INDICADOR DE LOGRO				LOGROS Y DIFICULTADES ENCONTRADAS	PROPUESTAS DE MEJORA
	1	2	3	4		
Actualización y difusión de la página web.			x		Hay alumnado que no tiene autorización para salir en imágenes, lo que dificulta su realización y publicación.	<p>Que exista un encargado fuera del equipo directivo y orientación que realice esta función.</p> <p>Incluir en la web las actividades STEAM a nivel de centro, como medida de difusión del programa.</p> <p>Dinamizar la página web.</p>

2.3. Referidos a la coordinación con otros centros, servicios e instituciones

OBJETIVO 11: Colaborar con los centros educativos de la localidad y de la zona, para facilitar el tránsito del alumnado a otras etapas.						
ACTUACIONES	INDICADOR DE LOGRO				LOGROS Y DIFICULTADES ENCONTRADAS	PROPUESTAS DE MEJORA
	1	2	3	4		
Desarrollo de reuniones de coordinación de directores y orientadores.				x	El intercambio de información mejora la respuesta educativa hacia el alumnado	Mantenerlas
Realizar reuniones con la Escuela Infantil de la localidad para el tránsito a nuestro centro educativo.				x	La coordinación permite mejorar la acogida del alumnado	Mantenerlas Estar presentes las tutora de Infantil en la reunión, así como hacer actividades de acogida.
Realizar reuniones informativas con los alumnos de 6º y sus familias.				x	Resultan muy motivadoras. La participación de las familias es numerosa	Mantenerlas
Coordinación de los tutores de 6º y profesorado de inglés con los departamentos de lengua, matemáticas e inglés del IES.				x	Facilita la transmisión de información entre ambas etapas y establece una línea de trabajo común.	Mantenerla

OBJETIVO 12: Colaborar con el Ayuntamiento, asociaciones e instituciones de la localidad para aprovechamiento de los recursos que ofrecen.						
ACTUACIONES	INDICADOR DE LOGRO				LOGROS Y DIFICULTADES ENCONTRADAS	PROPUESTAS DE MEJORA
	1	2	3	4		
Contar con las instalaciones del ayuntamiento (Casa de la Cultura) para realizar actividades que precisen de espacios amplios.				x	No han existido inconvenientes a la hora de usar los recursos que han sido solicitados con el tiempo apropiado. Destacamos la colaboración de Juanfran, ayudándonos en todo lo necesario, y poniendo a nuestra disposición todos los recursos que había.	Utilizar más estas instalaciones para actividades del centro.
Comunicación con el Ayuntamiento sobre las actuaciones necesarias para el mantenimiento y mejora de las instalaciones del centro.				x	Se han resuelto de forma eficaz los problemas encontrados en el centro.	Seguir solicitando la valla en el patio para evitar los problemas que hay actualmente.
Participación en el Consejo Escolar Municipal.				x	Se ha participado en el primer Consejo Municipal.	
Colaboración y participación en proyectos y actividades ofrecidas por el Centro Joven de la localidad.				x	El alumnado ha participado de forma activa en dichas actividades.	Seguir manteniendo la coordinación con el Centro Joven.

OBJETIVO 13: Promover la coordinación con otros servicios e instituciones tanto educativas como socio-sanitarias que dan respuesta a nuestro alumnado.						
ACTUACIONES	INDICADOR DE LOGRO				LOGROS Y DIFICULTADES ENCONTRADAS	PROPUESTAS DE MEJORA
	1	2	3	4		
Intercambio de información con Centro Base y Unidad de Salud Mental Infanto-Juvenil.			x		La comunicación con estas entidades es a través de las familias. No siempre nos llega toda la información necesaria.	Tener algún teléfono de acceso directo para situaciones complejas.
Mantenimiento de reuniones con asociaciones y centros de Atención Temprana, así como cualquier otra entidad que atiende al alumnado escolarizado en nuestro centro.				x	Es fundamental de cara a optimizar el proceso de aprendizaje del alumnado.	Seguir con dichas reuniones.

OBJETIVO 14: Promover la colaboración entre AMPA y centro.						
ACTUACIONES	INDICADOR DE LOGRO				LOGROS Y DIFICULTADES ENCONTRADAS	PROPUESTAS DE MEJORA
	1	2	3	4		
Promover la continuidad del AMPA.	x				Al no haber integrantes en el AMPA no se puede realizar la colaboración necesaria con el centro, tanto en el desarrollo de actividades como mejoras del centro.	Que se constituya un AMPA que pueda colaborar con el centro. Fomentar desde el centro la creación del AMPA.

Colaboración en la difusión de las actividades extraescolares realizadas por el AMPA.				x	El centro ha colaborado en la difusión de las actividades extraescolares publicándolo en la web del centro, enviando por EducamosCLM y en el propio centro.	
Cesión de algunos de nuestros espacios para la realización de las actividades extraescolares.			x		El centro pone a disposición de los AMPAS de la localidad los espacios del centro. Existe la dificultad de que como son aulas del centro cuentan también con material del alumnado y del profesorado.	

OBJETIVO 15: Establecer comunicación con la Dirección Provincial y Servicio de Inspección Educativa.

ACTUACIONES	INDICADOR DE LOGRO				LOGROS Y DIFICULTADES ENCONTRADAS	PROPUESTAS DE MEJORA
	1	2	3	4		
Mantenimiento de contactos (e-mail y telefónico) relacionados con el seguimiento educativo.				x	Se ha realizado un continuo contacto.	
Atención de las demandas requeridas.				x	Han sido atendidas todas las demandas, por cualquiera de las vías de comunicación.	
Solicitud de asesoramiento necesario para la mejor resolución de cuestiones que puedan surgir a lo largo del curso.				x	Hemos sido asesorados muy positivamente siempre que lo hemos necesitado.	

2.4. Referidos a los planes y programas desarrollados en el centro y servicios complementarios

OBJETIVO 16: Potenciar la participación en diferentes planes y proyectos encaminados a dinamizar la vida del centro.						
ACTUACIONES	INDICADOR DE LOGRO				LOGROS Y DIFICULTADES ENCONTRADAS	PROPUESTAS DE MEJORA
	1	2	3	4		
Participar en actividades de formación según los intereses del centro.			x		Contribuyen a la actualización de conocimientos del profesorado y por ello, a la mejora de la calidad de enseñanza-aprendizaje.	Seguir participando en los proyectos formativos que se han iniciado en el centro. Realizar formaciones relacionadas con nuestro trabajo en el aula.
Puesta en marcha del Proyecto de Digitalización del alumnado de 1º, 3º y 5º de primaria como parte del proyecto de centro establecido en la LOMLOE.			x		Ha sido satisfactorio, pero ha faltado coordinación entre el profesorado que lo impartía por falta de tiempo.	El proyecto ha sido un éxito, deberíamos continuar para ver resultados a medio plazo. En la medida de lo posible, deberían ser los mismos responsables para poder coordinarse mejor. Ejemplo, dos o tres responsables para todos los cursos, en lugar de un responsable y el tutor.
Puesta en marcha del Plan Digital del Centro.			x		Ha sido muy positiva la dotación de paneles digitales para realizar	Es necesaria una formación dirigida a todo el personal

				<p>actividades grupales, así como para impartir los contenidos, apoyándonos en recursos digitales.</p> <p>En Infantil, gran parte de las propuestas digitales no son viables.</p>	<p>docente del centro para el uso de pantallas digitales ya que se llevó a cabo en horario lectivo y el profesorado no pudo asistir.</p>
Iniciación del Plan de Lectura.		x		<p>No se han desarrollado actividades desde la Biblioteca del centro.</p>	<p>Dotar de más libros para las bibliotecas de aula y más número de ejemplares para los primeros cursos.</p> <p>Comprar de algún ejemplar más para la biblioteca pero que no sean colecciones.</p> <p>Elaborar un Plan de lectura a nivel de centro con una temática concreta, que sea el eje vertebrador de distintas actividades a lo largo del curso (carnaval, concurso literario, Plástica...).</p>
Continuación con la formación STEAM en el centro.		x		<p>A nivel de aula ha sido favorable para la adquisición de contenidos.</p> <p>Se han encontrado dificultades como: brevedad en los plazos de entrega de las actividades y que</p>	<p>Indicar con antelación la programación de actividades a realizar.</p> <p>Especificar más cómo y cuándo se deben realizar las actividades.</p>

					las indicaciones en la realización de las mismas fueron modificadas y dadas en el tercer trimestre.	<p>Establecer de un criterio común de actuación para los participantes.</p> <p>Necesidad de una Comisión Steam, con responsables de cada ciclo, que puedan actuar como nexo de unión con los compañeros y ayudar en caso de necesidad o falta de entendimiento.</p>
Formación en metodología ABN		x			<p>Se requiere de formación previa.</p> <p>La formación ofrecida ha sido escasa y on-line, se necesita que sea presencial dado su carácter manipulativo.</p>	
Continuar con el Programa de Consumo de Fruta, Hortalizas y Lácteos.			x		<p>Buena organización.</p> <p>El alumnado no se comía la fruta dentro del aula, y tiraban los desechos al suelo del patio.</p>	<p>Cumplir la norma de comer la fruta dentro del aula.</p> <p>Regular mejor la cantidad de leche que se entrega a cada aula. Ha sobrado demasiada.</p> <p>Motivar al alumnado al consumo de lácteos.</p>
Solicitar el programa Prepara-T.				x	Es fundamental contar con el programa de cara a responder a las necesidades educativas del	Solicitar media jornada de AL para así poder aprovechar Prepara-T para las

					alumnado que requiere medidas de inclusión. Necesitamos complementar el recurso de AL, dadas las dificultades en lenguaje y comunicación de mucho de nuestro alumnado.	necesidades de los distintos cursos.
Solicitar el Proyecto "Adoptar un músico" en colaboración con la OCNE.				x	Ha sido positivo y motivante para el alumnado que finalmente participó. El alumnado de 5º salió del proyecto por no implicación en el mismo.	

OBJETIVO 17: Contribuir al correcto funcionamiento del comedor escolar como servicio complementario del centro.						
ACTUACIONES	INDICADOR DE LOGRO				LOGROS Y DIFICULTADES ENCONTRADAS	PROPUESTAS DE MEJORA
	1	2	3	4		
Supervisión del funcionamiento diario del comedor escolar, subsanándose las necesidades que van surgiendo.				x	La coordinación con la encargada es muy buena y diaria cuando no hay alumnos en el comedor subsanándose rápidamente dudas o problemas.	Intentar ir al comedor cuando está el alumnado.

Recogida de documentos de solicitud de altas/bajas de usuarios en el comedor, envío a la empresa correspondiente y Delegación provincial, y grabación en Delphos.				x	Se hacía a través de wasap enviándolas a la encargada y ella a su vez a la empresa y en el momento que las familias entregaban la documentación.	A partir de junio se está enviando directamente a la empresa por mail y se seguirá haciendo el próximo curso.
---	--	--	--	---	--	---

3. ANÁLISIS Y VALORACIÓN DE LA FORMACIÓN E INNOVACIÓN DEL CENTRO

Durante este curso escolar hemos realizado como formación de centro el Proyecto “FORMACIÓN EN COMPETENCIA (STEAM) EN PRIMARIA, SECUNDARIA, RÉGIMEN ESPECIAL Y ENSEÑANZAS DE PERSONAS ADULTAS” y los Módulos B y C del Plan de Digitalización de Centro promovido por la Consejería “Enseñanza y aprendizaje para la adquisición de la competencia digital docente”, nivel B1.

“FORMACIÓN EN COMPETENCIA (STEAM) EN PRIMARIA, SECUNDARIA, RÉGIMEN ESPECIAL Y ENSEÑANZAS DE PERSONAS ADULTAS” CURSO 2022-2023

Con esta formación se ha buscado mejorar las competencias STEAM en el alumnado (competencias espacio temporales, de resolución de problemas, síntesis, análisis, trabajo en equipo, etc.) y contribuir a un cambio metodológico ya que surge la necesidad de una escuela en la que predomine el aprendizaje activo y manipulativo para potenciar en los alumnos su iniciativa, creatividad, autonomía, pensamiento lógico y habilidades tecnológicas.

Aunque en nuestro Centro no hemos creado durante este curso un equipo STEAM como tal (lo tenemos indicado como propuesta de mejora para el próximo curso), sí hemos integrado un punto STEAM a tratar en muchas de nuestras CCPs y sí hemos tenido reuniones trimestrales de coordinación entre el Equipo Directivo y la Coordinadora de Formación.

En el primer trimestre nos reunimos para explicar en qué consistía la formación STEAM durante este curso. Así como las diferencias con el curso pasado. Los compromisos que íbamos a adquirir, teniendo en cuenta que para el año siguiente ya podíamos optar al Sello de Calidad. La totalidad de los compañeros del año anterior querían continuar este año.

En una reunión posterior acordamos realizar una actividad STEAM a nivel de Centro cada trimestre. Las actividades las presentaríamos en un mapamundi que colocaríamos en una pared del piso de arriba. Cada profesor debería trabajar en clase el tema elegido, después plasmarlo usando una herramienta digital e indicando enlace a la actividad a través de código QR, para que todo el centro tuviera acceso a la misma.

También acordamos que la actividad del primer trimestre consistiría en encontrar una tradición navideña interesante de otro país y plasmarla en nuestro mapamundi.

En reuniones posteriores decidimos los cursos que iban a realizar los profesores ponentes, así como formación que nos podía interesar recibir.

Durante este primer trimestre recibimos la ponencia externa de “Creación de instrumentos musicales”, muy satisfactoria para el profesorado, teniendo en cuenta que íbamos a utilizar esos instrumentos para realizar descansos activos durante las sesiones.

En la primera reunión del segundo trimestre acordamos que la actividad STEAM que íbamos a realizar a nivel de centro sería la elección de una mujer científica (con motivo del Día

Internacional de la Mujer y la Niña en la Ciencia el 11 de febrero). Cada curso podría presentar a la misma de la forma que quisiera usando un medio digital.

Por último, en el tercer trimestre acordamos que la actividad STEAM que íbamos a realizar a nivel de centro sería la elección de un juego popular internacional (conmemorando el Día Internacional del Juego el 28 de mayo). Cada curso elegiría un juego popular de otro país y lo debía presentar al resto de cursos usando un medio digital. Esos juegos los íbamos a desarrollar durante los recreos del mes de junio.

En otra de las reuniones, una de las docentes de apoyo nos explicó diferentes ejemplos de rutinas de pensamiento para llevar al aula en nuestro día a día. Se acordó volver a reunirnos a posteriori para contar nuestras experiencias una vez llevadas a la práctica.

Durante este último trimestre también recibimos la ponencia de las demás compañeras de apoyo. Una sobre DUA, otra de presentación de los proyectos en los que se habían involucrado este año los alumnos en el área de Música, así como un ejemplo de elaboración de proyecto pictórico a nivel de centro.

Dentro de la “categoría” STEAM, debemos incluir el proyecto “ADOPTA UN MÚSICO 3.0: HAIKU”.

El alumnado de 6º de Primaria ha participado en este proyecto de creación musical colaborativa. En él alumnado, profesorado e intérpretes de la OCNE trabajan en la creación de una pieza musical, inspirándose en obras del repertorio de la temporada de la propia OCNE.

Es un proyecto on-line en el que los alumnos desarrollan sus ideas musicales, utilizando herramientas multimedia, editores de partitura en línea o simplemente, grabaciones de audio del grupo tocando sus instrumentos.

Es un proceso **colaborativo** entre alumnado, profesorado e intérpretes de la OCNE que finaliza con la grabación de las piezas por parte de los músicos. Durante el proceso los participantes se comunican con los músicos por videoconferencia, correos electrónicos y vídeos, en un intercambio de ida y vuelta de las ideas creativas.

Formar parte de este proyecto, ha sido una oportunidad para el alumnado, ya que se ha podido compartir un proceso creativo y conocer de cerca a los componentes de la OCNE el 23 de mayo en el Auditorio Nacional de Música de Madrid.

MÓDULO B: CONTENIDOS DIGITALES PARA LA ADQUISICIÓN DE LA COMPETENCIA DIGITAL DOCENTE NIVEL B1 Y MÓDULO C: EVALUACIÓN Y RETROALIMENTACIÓN PARA LA ADQUISICIÓN DE LA COMPETENCIA DIGITAL DOCENTE NIVEL B1

Estos seminarios pretendían formar a los docentes según el Marco de Referencia de la Competencia Digital Docente Actualizado. Las tecnologías digitales son indispensables en los centros educativos como recursos para la enseñanza y el aprendizaje y como objeto mismo del proceso educativo.

El módulo B ha constado de 35 horas de formación desarrolladas entre el 27 de septiembre del 2022 y el 31 de enero del 2023. En dicho seminario han participado 14 docentes de nuestro

claustro en la modalidad presencial en el centro y el resto, en las modalidades online y autoformación. Las sesiones presenciales, realizadas fuera del horario laboral, se llevaron a cabo en las siguientes fechas:

- 6 de octubre dos sesiones
- 20 de octubre tres sesiones
- 8 de noviembre tres sesiones
- 22 de noviembre dos sesiones

El módulo C ha constado de 40 horas de formación desarrolladas entre el 2 de febrero y el 12 de junio del 2023. En dicho seminario han participado 14 docentes de nuestro claustro en la modalidad presencial en el centro y, el resto en las modalidades online y autoformación. Las sesiones presenciales, realizadas fuera del horario laboral, se llevaron a cabo en las siguientes fechas:

- 2 de febrero tres sesiones
- 6 de febrero tres sesiones
- 18 de mayo dos sesiones.

El grado de implicación de los participantes ha sido muy satisfactorio. Los docentes implicados han creado y modificado contenidos digitales y han usado las herramientas de evaluación de la plataforma de Educamos CLM.

Los alumnos han realizado las propuestas presentadas por los docentes con aprovechamiento y han logrado nuevos aprendizajes digitales.

Los objetivos del seminario se han alcanzado gracias al trabajo personal de los docentes y los alumnos.

Como propuestas de mejora se propone la posibilidad de continuar poniendo en práctica los contenidos de esta formación de cara a próximos cursos.

4. ANÁLISIS DE LOS ASPECTOS ORGANIZATIVOS

4.1. Funcionamiento del horario general del centro.

Las actividades lectivas en el centro se han desarrollado de lunes a viernes. Estas actividades vienen comenzando a las 9 de la mañana para terminar a las 14 horas de octubre a mayo y a las 13 horas septiembre y junio. De lunes a jueves la permanencia en el centro por parte del profesorado ha sido para la realización de sus horas complementarias. El último jueves de cada mes se ha quitado la permanencia por cómputo mensual. Durante los meses de septiembre y junio, la hora complementaria se ha realizado, según instrucciones recibidas, de lunes a jueves, de 13 a 14 horas.

Respecto de la distribución del horario, hemos seguido con seis sesiones de 45 minutos de octubre a mayo y, seis sesiones de 35 minutos los meses de septiembre y junio.

Respecto al horario de septiembre y junio, se manifiesta por parte sobre todo de los especialistas que 35 minutos no es tiempo suficiente para una clase, llegando a plantear incluso opciones como eliminar la primera o última sesión.

El tiempo del recreo ha sido de 30 minutos durante todo el curso escolar.

En Educación Infantil, dado que algunos especialistas son los mismos que en Educación Primaria, las sesiones han sido organizadas de igual manera.

4.2. Valoración de los criterios de elaboración de horarios de alumnado y profesorado

En cuanto a los criterios para la elaboración de los horarios de Educación Infantil, se valoran los dos que aparecen en nuestra PGA de forma positiva, dando especial importancia al segundo: “que las áreas de lengua se sitúen en las primeras y/o últimas sesiones lectivas y que se procure que en un mismo grupo no coincidan dos especialistas el mismo día”. El profesorado de Infantil valora muy positivamente esta organización.

Las sesiones de Primaria, organizadas según LOMLOE en los cursos impares y según LOMCE en los pares, son bien valoradas por la gran mayoría, aunque los tutores prefieren que las primeras sesiones de la mañana no se asignen a los especialistas. En cuanto a esto, no siempre es posible, pues el profesorado especialista debe completar también su horario.

Durante este curso escolar, se han realizado **agrupamientos flexibles y desdobles** en los cursos de 1º, 3º y 6 de Educación Primaria, debido al gran número de alumnos que tienen los grupos y las dificultades encontradas en ellos.

El primer curso de Educación Primaria, de línea 1, es un grupo de alumnos muy numeroso que presentaba a inicio de curso mucha desigualdad en cuanto a la adquisición de la lecto-escritura y de conocimientos matemáticos, por lo que se decidió agruparlos para poder llegar a una enseñanza más individualizada. Dado que los resultados en el primer trimestre no fueron los esperados, a partir del segundo trimestre, se decidió hacer desdoble en este grupo y, según las valoraciones el resultado ha sido positivo.

En el grupo de tercero de Educación Primaria, también línea 1, el curso pasado ya se realizaron estos agrupamientos por ser muy numeroso y tener dificultades en cuanto a conducta del alumnado, con unos resultados muy positivos en la evaluación final. Por ello, se decidió este curso continuar con estos agrupamientos, en las áreas de Lengua y Matemáticas. En la evaluación, esta medida ha sido valorada de manera muy positiva.

En sexto de Educación Primaria, de línea 2, se decidió también realizar agrupamientos flexibles en las áreas de Lengua, Matemáticas y Lengua Extranjera (Inglés), debido a las dificultades que en cuanto a convivencia se presentaban dentro de los grupos y a las diferencias de nivel en las diferentes áreas. No se han llevado a cabo como agrupamientos flexibles, sino como refuerzos ordinarios. El profesorado justifica esto por haber sido organizados estos grupos flexibles con alumnado de las dos clases de sexto y, no coincidir siempre lo trabajado en ellas a la vez. Sin embargo, sí se han llevado a cabo como desdobles en el área de Science y han funcionado de manera positiva.

El criterio tenido en cuenta para la organización de agrupamientos flexibles y de desdobles, ya sean de lengua, mate o lengua extranjera, es de reparto equitativo según los distintos niveles de aprendizaje, la presencia de ACNEAE y de alumnado que alteran la convivencia del grupo, ha sido bien valorado desde un principio.

En cuanto a los **refuerzos ordinarios**, siempre que ha sido posible, se han realizado por el nivel paralelo o los más cercanos, valorado de forma positiva por el profesorado implicado. Se ha llevado a cabo un seguimiento de ellos a través de unas hojas de registro y, en las sesiones de evaluación. También se han realizado refuerzos en la Educación Infantil, ya que no cuentan con personal de apoyo y hay grupos muy numerosos y alumnado con necesidades específicas. Se ha priorizado para su realización la disposición del profesorado especialista que imparte clase en esta etapa educativa, algo valorado muy positivamente por las tutoras.

En cuanto a las **sustituciones del personal ausente**, el Equipo Directivo las viene organizando en base a un cuadrante elaborado, procurando un reparto equitativo y proporcional de las mismas entre todo el profesorado del centro. Dicho cuadrante de sustituciones incluye todos los periodos durante los cuales, el profesorado no realiza una labor directa con su alumnado, incluyendo refuerzos educativos.

Los criterios tenidos en cuenta para cubrir estas sustituciones, viene determinados en las normas de centro y son aceptados por el profesorado, no obstante, las continuas sustituciones por ausencia de compañeros, suele crear cierto malestar a nivel general.

De manera generalizada, el profesorado que tiene programada una ausencia, deja la planificación para quienes deben sustituirle.

4.3. Valoración de la organización de los espacios y tiempos.

A comienzo del curso el profesorado de Educación Física organizó “patios activos” lunes, martes y miércoles, jueves patio libre y, viernes patio libre amenizado con música. Los patios activos de los tres primeros días de la semana, no dieron los resultados esperados por la falta de motivación del alumnado y de implicación del profesorado en los mismos. Los patios amenizados con música de los viernes son bien valorados sobre todo por nuestro alumnado.

La profesora de inglés del tercer ciclo ha organizado un Club De Lectura durante las sesiones de recreo, lunes y jueves, siendo muy bien acogido por el alumnado.

En cuanto a los espacios exteriores, el centro no cuenta con zonas techadas o cubiertas que se puedan utilizar en momentos de lluvia o temperaturas extremas. Esto dificulta, sobre todo, las clases de Educación Física, los recreos y algunas actividades conjuntas.

4.4. Valoración de la planificación de la actuación de los órganos de coordinación docente

En este punto destacar que, debido a que la normativa establece dos reuniones mensuales de CCP, las reuniones de Claustro se han reducido. La mayoría del claustro opina que ciertos temas deberían ser tratados en Claustro y no en CCP, pues no toda la información llega ni se recibe en la misma medida después en las reuniones de Ciclo.

5. ANÁLISIS DE LAS ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRACURRICULARES

Se han llevado a cabo prácticamente todas las actividades recogidas en la PGA. Además, se han realizado otras que no estaban programadas.

- **ACTIVIDADES PROGRAMADAS CON CARÁCTER GENERAL**

ACTIVIDADES	TEMPORALIZACIÓN	VALORACIÓN (Participación del profesorado, alumnado, familias, recursos...)	PROPUESTAS DE MEJORA
HALLOWEEN	1º trimestre	<p>Los especialistas deberían pasar por las clases y realizar también alguna actividad con el alumnado de los cursos a los que estén asignados.</p> <p>La entrega de premio en el recreo podría haberse organizado mejor</p> <p>Sería conveniente hacer un horario en el que todos los profesores tengan un momento de descanso. Los especialistas que no estaban implicados en ciertas actividades podrían haber pasado por las aulas y haber estado alguna sesión.</p> <p>Para una mejor organización de esta actividad creemos que, cada especialista de cada ciclo de inglés, prepare y lleve a cabo actividades adaptadas al ciclo al que pertenece.</p>	<p>Celebrar Halloween a nivel de aula de inglés.</p> <p>Se propone que los premios se den de forma que haya un ganador en cada uno de los cursos.</p> <p>Tercer ciclo prefiere hacer actividades sobre esta temática solo después del patio y no dedicarle todo el día.</p>

LA CASTAÑADA	1º trimestre	Hubo poca ambientación.	Plantear la posibilidad de reducir talleres de Halloween para que la actividad de la Castañada resulte más vistosa. Promover una mayor ambientación a partir de la colaboración familiar.
DÍA DE LA CONSTITUCIÓN	1º trimestre	Se realizó a nivel de aula.	Realizar una actividad a nivel de centro.
NAVIDAD	1º trimestre	Muchos alumnos/as se quedaron con ganas de comer algo más bizcochos. El espacio (pabellón municipal) es muy grande y se debería realizar algún taller o actividad más para que el alumnado esté entretenido una vez que hayan terminado de comprar, por ejemplo, unir el chocolate con el mercadillo, evitando que los alumnos/as se suban a las gradas o se aburran. Se debería ampliar el espacio para la carrera, ya que algunos cursos eran muy numerosos y hubo caídas al realizarla o bien que corran en dos grupos.	<u>Chocolatada</u> : valorar la opción de comprar churros para el alumnado (hay una madre churrera) y si son bizcochos que haya más de uno por alumno. <u>Mercadillo</u> : valorar si se hace dentro del cole ya que el pabellón se queda grande (en el cole no hay espacio grande y no hay sensación de mercadillo). Que el AMPA o familias voluntarias realice algún taller o actividad porque se queda pobre el mercadillo. Unir la chocolatada al mercadillo. Poner dos puestos de venta de manualidades. Acortar los tiempos porque para cursos altos se hace largo. <u>San Silvestre</u> : La entrega de diplomas se hace larga, valorar si se entregan diplomas allí, en clase... Hay grupos muy numerosos y hay caídas, valorar espacio y grupos (chicos y chicas, por nivel, por grupos...)
DÍA DE LA PAZ Y NO VIOLENCIA	2º trimestre	Valoración positiva. El alumnado participó correctamente en la actividad.	Realizar la actividad dentro del colegio. Algunos alumnos se portaron mal en el trayecto y durante la actividad.

		El ayuntamiento nos facilitó el acceso a la plaza del pueblo y nos permitió colgar pancartas.	Mejorar la megafonía
CARNAVAL	2º trimestre	Hubo poca participación del alumnado, pocos bailes y no se reflejaba ambiente festivo. La música se escuchaba mal y el micrófono fallaba.	Podría hacerse el desfile más extenso con bailes de cada uno de los grupos, dando más vueltas, haciendo el recorrido más largo... Sería conveniente comprar un equipo de música nuevo. Una representación mínima del ciclo pide hacer pasacalles.
DÍA DEL LIBRO	3º trimestre	En Infantil la valoración es buena, puesto que todo el alumnado participó en clase y estuvieron súper motivados. El teatro fue un éxito. Algunos alumnos del 2º ciclo tuvieron mala actitud y poca motivación. Y al alumnado del 3º ciclo la visita a la biblioteca no les gustó porque no estaba adaptada a las edades ni a sus intereses.	Realizar más actividades relacionadas con la literatura y más importancia al certamen literario. Dedicar el mes de abril al cuento, trayendo cada alumno su cuento favorito. Volver a celebrar el Día del Libro con un mercadillo solidario. Invitar a algún autor o ilustrador de algún libro. Contratar algún cuentacuentos.
GYMKANA ESCOLAR	3º trimestre	Algunos juegos de la gymkana resultaron de poco interés para los alumnos de cursos superiores. Mejorar la organización del tiempo y el paso de estación a estación. En las dos últimas se redujo el tiempo para poder cumplir con el recreo.	Celebrar fin de curso solamente el último día. Retomar la excursión de fin de curso el último día de clase y que sea la excursión del tercer trimestre.

		Modificarse la complejidad de alguna actividad (los siameses, los sacos...) para que su realización llevase más tiempo y no se tuviera que repetir tantas veces.	
ACTIVIDADES REALIZADAS, NO PROGRAMADAS EN PGA			
FIESTA DE LA ESPUMA	3º trimestre	<p>Por cuestiones ajenas al colegio, la empresa llegó tarde por una avería.</p> <p>El cañón de espuma podría haber durado algo más.</p> <p>Algunas familias no hicieron caso a la información suministrada y sus hijos no trajeron ropa de cambio. Esto hizo que estuviéramos que estar llamando por teléfono.</p>	Procurar que se haga en las últimas horas del día ya que hace más calor y se puede aprovechar mejor.

- **ACTIVIDADES PROGRAMADAS POR EL EQUIPO DE ORIENTACIÓN**

ACTIVIDADES	TEMPORALIZACIÓN	VALORACIÓN (Participación del profesorado implicado, alumnado, familias, recursos, servicios externos...)	PROPUESTAS DE MEJORA
Celebración efemérides diferentes discapacidades	A lo largo del curso	Positiva. El alumnado está motivado antes este tipo de actividades.	<p>Celebrar el día internacional de las personas con discapacidad en lugar de cada una de ellas.</p> <p>Decidir en claustro (y no en CCP) al comienzo del curso qué efemérides se celebran e ir cambiando cada curso.</p>

Día internacional de las personas con discapacidad	Diciembre	Se realizó a nivel de aula, y no todos los cursos lo celebraron.	Realización de talleres relacionados con las diferentes discapacidades.
Charla prevención uso y abuso de las TIC por la Guardia Civil	2ºTR	Muy positiva. Resulta de interés para el alumnado	Mantenerla en cursos próximos y también llevarlas a cabo en todos los ciclos.
Charla cambios pubertad e higiene	Mayo	Positiva. Se hizo coincidir con la charla de paso al IES	Realizar una específica a lo largo del curso
Charla paso al IES	Junio	Muy positiva	Mantenerla en los próximos cursos.
Visita al IES "Emilio Lledó"	Junio	Muy positiva	Mantenerla en los próximos cursos.
Celebración día contra la violencia de género	Noviembre	Muy positiva y necesaria	Mantenerla en los próximos cursos.
Celebración día de la mujer	Marzo	Muy positiva y necesaria	Mantenerla en los próximos cursos.

● **EXCURSIONES PROGRAMADAS POR EDUCACIÓN INFANTIL**

ACTIVIDADES	TEMPORALIZACIÓN	VALORACIÓN (Participación del profesorado implicado, alumnado, familias, recursos externos, coste económico...)	PROPUESTAS DE MEJORA
VIVERO CENTRAL DE TOLEDO	1º trimestre (9 y 11 noviembre)	Buena participación de los monitores, así como su formación y actividades preparadas. Los alumnos estuvieron contentos y motivados. El autobús resultó caro.	Hacer actividades de este tipo, a un entorno natural, en otoño.
CHIQUI-CHEF	2º trimestre (ENERO)	Los monitores realizaron la actividad demasiado rápido, los alumnos deberían haber sido más participe o un grupo más reducido. Actividad económica.	Cerciorarse previamente de cómo van a dirigir la actividad los monitores.
GRANJA ESCUELA “LA CHOPERA”	3º trimestre (MAYO)	El espacio, al ser un espacio natural, resultó atractivo, pero los baños y comedor estaban descuidados. Los monitores estuvieron implicados en su trabajo.	Buscar una granja en la que las instalaciones estén más limpias y cuidadas.
EXCURSIONES REALIZADAS, NO PROGRAMADAS EN PGA			
PLANETARIO EN VIVO	3º trimestre (junio)	Resultó decepcionante por el espacio y por las imágenes.	Cerciorarse previamente de cómo van a dirigir la actividad los monitores.

● **EXCURSIONES PROGRAMADAS POR EDUCACIÓN PRIMARIA**

ACTIVIDADES	TEMPORALIZACIÓN	CICLO	VALORACIÓN (Participación del profesorado implicado, alumnado, familias, recursos externos, coste económico...)	PROPUESTAS DE MEJORA
ESCAPE ROOM EN BUSCA DE PAPÁ NOEL+TALLER NAVIDEÑO	1º Trim 29 DE NOVIEMBRE	1º	Muy buena organización y mucha participación por parte del alumnado.	Hubiera sido conveniente dividir al grupo de alumnos en cuatro grupos en lugar de dos.
KINÉPOLIS CIUDAD DE LA IMAGEN(MADRID)	2º Trim 10 DE MARZO	1º	Muy satisfechos con esta actividad. Disfrutaron mucho, el tiempo estuvo bien medido y la película fue adecuada a la edad de los niños y niñas.	Intentar cumplimentar con otra actividad ya que no ocupa el horario lectivo.
ONGRAVITY (ALCORCÓN)	3º Trim 30 DE MAYO	1º	La participación fue menor ya que el coste era más elevado que las anteriores excursiones. Fue muy entretenida y tuvieron en cuenta el momento de desayuno del alumnado.	Es una excursión recomendada para todos los ciclos. Tener en cuenta el horario pactado ya que llegamos tarde debido al tráfico y no se amplió el tiempo.
MICRÓPOLIX	1º trimestre 13 de diciembre	2º	Hubo una gran participación por parte del alumnado, la excursión fue entretenida, pero en las instalaciones no tuvieron en cuenta el momento del desayuno de los alumnos (no lo habían programado a pesar de haberlo avisado)	De cara al año que viene habría que plantearse si merece la pena repetirla. El precio fue un poco elevado y a algunos alumnos no les dio tiempo a hacer todo.
MUSEO DE CIENCIAS NATURALES (Madrid)	2º trimestre Pendiente de confirmar fecha	2º	Es muy didáctico, pero los contenidos no son, en general, llamativos para su edad.	Elegir talleres que sean más atractivos. Uno de ellos sí que lo fue (el de los sentidos), pero el de los insectos no lo fue tanto.
MULTIAVENTURA	2º trimestre	2º	No se ha llegado a realizar.	

	Pendiente de confirmar fecha			
SNOWZONE XANADÚ	1º TRIMESTRE 16 DE NOVIEMBRE	3º	Los alumnos muy motivados.	La duración de la actividad es muy corta y repetitiva para el precio que tiene.
TEATRO EN INGLÉS	2º TRIMESTRE	3º	No se pudo realizar por falta de profesionalidad de la empresa contratada.	
MULTIAVENTURA	3º TRIMESTRE	3º	No se ha llegado a realizar.	
EXCURSIONES REALIZADAS, NO PROGRAMADAS EN PGA				
PUY DU FOU	3º TRIMESTRE	2º Y 3º	Para 3º hubo momentos de la visita en los que los alumnos estaban muy revolucionados y molestaban. Los alumnos de 4º disfrutaron de la experiencia y se supieron comportar.	Con grupos menos numerosos la organización en cuanto a comida y visita de espectáculos habría sido mucho mejor.

- **ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES**

En cuanto a las actividades organizadas por los AMPAS de la localidad no tenemos información al respecto.

Nuestro centro educativo ha cedido al Ayuntamiento dos espacios en el edificio de ladrillo para realizar en el turno de tarde enseñanza de Inglés y Marroquí.

6. ANÁLISIS DE LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO

A 28 de junio de 2023 el balance económico de nuestro centro en GECE es positivo, con un **saldo a nuestro favor de 12.696,96€.**

Esta cantidad está repartida de la siguiente manera:

422A=1.933,37€ **422A concepto 605=2.149,51€** **423A concepto 487=4.580,47€**
423A-C=1.900,17€ **422A concepto 606=211,99€**

A. VALORACIÓN DE LOS CRITERIOS PARA LA VALORACIÓN DEL PRESUPUESTO

Los criterios prioritarios que seguimos para la valoración del presupuesto del centro son los programados en la PGA:

- Mantener un remanente razonable con el fin de hacer frente a los distintos pagos que se vayan produciendo.
- Ejecutar partidas para determinados programas (comedor, Plan de Igualdad, etc.) cuyo gasto está referido sólo a ellos o a los materiales presupuestados en sus proyectos.
- Repartir de forma racional, analizando el gasto realizado el curso anterior, según las necesidades del curso actual.
- Solicitar trasvase de remanente de comedor para cubrir gastos necesarios como ordenadores de dirección y jefatura.
- Trabajar con el presupuesto aprobado gestionando adecuadamente los gastos incluidos en los diferentes programas del mismo, pero tomando como referente siempre la cantidad real disponible en la cuenta del centro y teniendo en cuenta los gastos fijos.

La lista de criterios en su mayoría se ha cumplido, por lo que valoramos positivamente la programación realizada en la PGA, superando las dificultades económicas que se presentan en nuestro centro educativo, aunque no es tarea fácil y requiere supervisión constante por parte del equipo directivo y, especialmente, de su secretaria.

Por tanto, podemos valorar como insuficiente la inversión que por parte de la administración se realiza en el centro, pero gracias a la buena voluntad de la comunidad educativa se ha logrado un equilibrio en las cuentas.

B. VALORACIÓN DEL GRADO DE COHERENCIA ENTRE EL GASTO EJECUTADO Y LOS OBJETIVOS PREVISTOS EN LA PGA.

El análisis de los gastos realizados en el presente curso escolar ha servido, como en cursos anteriores y en su mayor parte, para financiar el funcionamiento ordinario del centro (material fungible de oficina, mantenimiento de fotocopias, alarma, teléfono) y, en menor medida, comisiones bancarias y gastos de correo. Dado que en fotocopias se va una gran cantidad del

presupuesto, se ha continuado restringiendo el número de copias y haciendo un registro de las mismas.

También se han adquirido libros nuevos de gratuidad de los cursos impares, material STEAM y la suscripción a la Plataforma Leemos CLM que ha aumentado respecto al pasado año (905€).

Un gasto importante a destacar es el realizado en gastos extrapresupuestarios relativos a las excursiones que abonan las familias.

En el curso 2022/23 se ha prescindido del servicio de mantenimiento y reparación de los ordenadores al facilitar la administración un mantenimiento con motivo del “Plan de Digitalización de Centro”, hecho que ha contribuido a rebajar los gastos favoreciendo el control de los mismos.

El gasto ejecutado es coherente con los objetivos previstos en la PGA como se indica a continuación:

En relación a los objetivos relativos a los procesos de enseñanza-aprendizaje:

- Se ha intentado invertir en recursos para dotar a los diferentes niveles de las herramientas necesarias para llevar a cabo sus programaciones de actividades respectivas.
- De la misma manera para la adquisición de material que permita al profesorado mejorar su labor docente, experimentar nuevos retos e innovar.

En relación a los objetivos relativos a la organización de la participación y la convivencia:

- Intentamos colaborar en el gasto, dentro de nuestras posibilidades en las actividades complementarias en gran grupo que realizamos conjuntamente con las familias.
- Promovemos el uso responsable y adecuado de las instalaciones para evitar su deterioro.

En relación a los objetivos relativos a las actuaciones y la coordinación con otros centros docentes, servicios e instituciones:

- Dotamos de los medios económicos necesarios a los equipos docentes para que puedan llevar a cabo sus actividades.

Y, finalmente en relación a los objetivos relativos a los planes y/o programas institucionales y de formación:

- En el caso de la formación del profesorado, se ha dotado de material STEAM.

Como conclusión, resaltar que se han cumplido nuestras expectativas marcadas como prioritarias en la PGA:

1. Mantener operativos los servicios de comunicaciones (telefónicos, postales, ...).
2. Disponer de material de oficina necesarios para el buen funcionamiento del Centro.
3. Mantener y/o mejorar las necesidades de materiales didácticos y pedagógicos que surjan.

4. Reparar y/o reponer material informático y ordenadores que son indispensables para poder llevar a cabo nuestra labor (dirección y jefatura).
5. Atender los gastos de suministros básicos y de seguridad manteniendo el contrato de alarmas.
6. Reparar, reponer y/o conservar el mobiliario, electrodomésticos y enseres del colegio y del comedor escolar.


COMPARACIÓN DE INGRESOS Y GASTOS CON EL PRESUPUESTO OFICIAL A FECHA 28/06/2023

Cuenta Descripción	Presupuestado	Contabilizado	Diferencia
1 INGRESOS	13.235,25	12.793,98	441,27
101 RECURSOS CONSEJERÍA EDUCACIÓN (229)	6.735,25	4.887,43	1.847,82
102 OTROS RECURSOS	0,00	0,00	0,00
10203 Prestación de servicios	0,00	0,00	0,00
105 RECURSOS CONSEJERÍA EDUCACIÓN <-> (229)	6.500,00	0,00	6.500,00
10507 Concepto 487	6.500,00	0,00	6.500,00
2 GASTOS	23.105,93	11.880,19	11.225,74
202 RC MAQUINARIA, INSTALACIONES Y UTILLAJE	819,95	0,00	819,95
204 RC MOBILIARIO Y ENSERES	1.225,20	0,00	1.225,20
205 RC EQUIPOS INFORMÁTICOS	1.000,00	12,10	987,90
206 MATERIAL DE OFICINA	1.224,47	1.284,60	-60,13
207 MOBILIARIO Y EQUIPO	759,16	0,00	759,16
208 SUMINISTROS	1.332,07	0,00	1.332,07
209 COMUNICACIONES	2.219,01	1.038,26	1.180,75
212 GASTOS DIVERSOS	700,10	62,75	637,35
213 TRABAJOS REALIZADOS POR OTRAS EMPRESAS	384,00	1.585,79	-1.201,79
214 PAGOS POR CONCEPTOS <-> 229	13.441,97	0,00	13.441,97
21407 Concepto 487	11.080,47	0,00	11.080,47
21409 Concepto 606	211,99	0,00	211,99
21413 Concepto 605	2.149,51	0,00	2.149,51

7. EVALUACIÓN INTERNA

De acuerdo con el Plan de Evaluación Interna y la temporalización expresada en la PGA para el curso 2022-2023, se han evaluado los cuatro ámbitos previstos mediante formularios anónimos de Google Forms. La participación del profesorado ha sido del **69.2%**.

7.1. Ámbito I: Procesos de enseñanza y aprendizaje

7.1.1. Dimensión 1ª: Condiciones materiales, personales y funcionales

INFRAESTRUCTURAS Y EQUIPAMIENTO

Mientras que el 16.7% cree que el centro está en buen estado de conservación y el 50% opina que el estado de conservación es normal-suficiente, el resto cree que el mismo no es adecuado. La limpieza del centro es, según la opinión de la mayoría bastante buena. Casi el 70% opina que las aulas son adecuadas en cuanto a superficie, temperatura, ventilación e iluminación y además están bien dotadas de material y su mobiliario es adecuado; Casi el 30% restante opina lo contrario. La mayoría afirma que existen espacios en el centro para llevar a cabo con eficacia la atención a la diversidad. Casi un 90% opina que los espacios destinados al recreo son suficientes, pero un 50% dice que esos espacios no están bien acondicionados. Para el 90% la biblioteca es adecuada. El espacio para Psicomotricidad es adecuado para el 56% y poco adecuado para el resto. Más del 40% dice que no hay espacio específico para Educación Física y, el que se utiliza no es adecuado.

PLANTILLAS Y CARACTERÍSTICAS DE LOS PROFESIONALES

Cerca del 90% afirma que la plantilla del centro es estable, acude a su puesto de trabajo con regularidad y participa en las actividades del centro. Las bajas y sustituciones se cubren con normalidad, según el profesorado.

CARACTERÍSTICAS DEL ALUMNADO

Cerca del 23% cree que el alumnado tiene poco interés en su trabajo diario y no tiene autonomía en su trabajo. Según los entrevistados, se respeta la ratio en todas las etapas educativas que imparte el centro, pero un 10% cree que no se tiene en cuenta la reducción del alumnado en caso de necesidades especiales. Aunque hay alumnado absentista, la mayoría acude al centro con regularidad. Lo mismo ocurre con el cumplimiento de las normas de convivencia, hay una minoría que no las cumplen. El trabajo en equipo es bueno en general y el nivel competencial del alumnado suficiente para el 80% de los participantes.

ORGANIZACIÓN DE LOS GRUPOS Y LA DISTRIBUCIÓN DE TIEMPOS Y ESPACIOS

La mayoría del profesorado conoce los criterios de elaboración de horarios y de elección de curso. La distribución de espacios es muy adecuada según el claustro y hay horarios para uso de determinadas zonas comunes. Todos afirman que se cubren las ausencias del profesorado y están organizadas. La organización de las aulas favorece de manera suficiente el trabajo diario.

7.1.2. Dimensión 2ª: Desarrollo del currículo

PROGRAMACIONES DIDÁCTICAS DE ÁREAS Y MATERIAS

En cuanto a las programaciones didácticas, un 52% opina que son bastante adecuadas y se adaptan a la normativa, que los elementos de currículo están relacionados con las competencias básicas y que los criterios de calificación y las herramientas de evaluación se vinculan con los criterios de evaluación que se establecen en la normativa, mientras el resto opina que son suficientes. Más del 50% cree que en cuanto a los aspectos metodológicos y medidas de atención a la diversidad de las PPDD son bastante adecuadas. El claustro ha revisado las PPDD y reconoce que son funcionales y las consultan con frecuencia.

PLAN DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD

El profesorado afirma que se prepara las clases teniendo en cuenta la diversidad del alumnado y de esa forma crea sus propios materiales tanto para impartir sus clases como para la evaluación.

Casi la totalidad de los entrevistados opinan que los refuerzos se llevan a cabo con eficacia y que las familias del alumnado con necesidades educativas colaboran estrechamente en el proceso de enseñanza-aprendizaje de sus hijos/as.

El Equipo de orientación cumple muy satisfactoriamente sus funciones para más del 80% del claustro, pero la coordinación con los servicios externos no es eficaz para más de un 40% y es suficiente para otro 40%.

PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL Y DE ORIENTACIÓN ESCOLAR Y PROFESIONAL

El profesorado trabaja de manera cooperativa y facilita al alumnado esta modalidad de trabajo por ser más eficaz y mejorar los resultados. En general el profesorado está satisfecho con el trabajo que realiza en el aula. Muchos no tienen los libros de texto como única referencia.

La mayoría opinan que la participación de las familias debería mejorar y también la asistencia a las reuniones generales, donde la participación es muy baja.

7.1.3. Dimensión 3ª: Resultados escolares del alumnado

La valoración de los resultados finales de cada curso queda reflejada en el apartado 8 de esta memoria.

7.2. Ámbito II: Organización y funcionamiento

7.2.1. Dimensión 4ª: Documentos programáticos del centro

La mayoría de los encuestados cree que los documentos de centro están disponibles y se facilita su consulta. Tan solo un 30% conoce bastante el Proyecto Educativo (PE) y un 40% no ha considerado modificaciones en el mismo. Se afirma que el Proyecto Educativo es adecuado a las

características el centro. El 95% conoce las Normas de Convivencia, Organización y Funcionamiento del centro (NCOF) y el 100% afirma que se aplican de forma clara y sencilla. La Programación General Anual (PGA) tiene en cuenta los puntos de mejora del curso anterior y es útil en cuanto a las actuaciones que realiza el centro. En cuanto a la Memoria el 95% considera que es un documento que describe y valora lo ocurrido durante el curso según la PGA y el PE. La Propuesta Curricular (PC) está adaptada a la realidad del centro.

7.2.2. Dimensión 5ª: Funcionamiento

ÓRGANOS DE GOBIERNO, PARTICIPACIÓN EN EL CONTROL Y LA GESTIÓN Y ÓRGANOS DIDÁCTICOS

El profesorado opina que los documentos del centro han sido elaborados teniendo en cuenta la realidad educativa del mismo y son, en mayor o menor consideración útiles para mejorar. Todos tiene claro que el centro conoce las reglas de funcionamiento de los órganos colegiados y unipersonales. Los acuerdos del Consejo Escolar casi nunca llegan a los miembros de la comunidad educativa para un 16% pero sí para el resto. Un 16% cree que no todos los miembros de Claustro participan de manera activa, aunque el resto opina que sí lo hacen.

En general el profesorado conoce y sigue las directrices tanto del PE como de las NCOF. En general el profesorado cree que colabora con la dirección del centro y conoce y tiene a su alcance la documentación necesaria.

En cuanto a las funciones de los miembros del Equipo Directivo, el claustro opina que cumplen con ellas de manera satisfactoria y además consensuan sus decisiones en base a la normativa y a las peculiaridades del centro. El Equipo Directivo tiene muy en cuenta las sugerencias del Claustro y también hace llegar las novedades en cuanto a legislación, reuniones con inspección, oferta formativa, etc.

El 100% opina que la Comisión de Coordinación Pedagógica de alguna manera actúa con eficacia. Las reuniones de los Equipos de Nivel se realizan con normalidad y los tutores llevan a cabo su función de coordinación docente con regularidad.

En cuanto al AMPA, al no existir en nuestro centro, por mayoría se establece que no colabora con el centro, aunque sabiendo que hay familias que colaboran con otros AMPAs de la localidad, algunos han manifestado en los cuestionarios que sí hay participación de la asociación.

ADMINISTRACIÓN, GESTIÓN ECONÓMICA Y DE LOS SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

Un 11% manifiesta no tener conocimiento del presupuesto del centro y un 55% cree que el mismo no es suficiente y no cubre sus necesidades y demandas. La mayoría opina que se gasta adecuadamente el presupuesto disponible.

La mayoría dice no haber colaboración con otras entidades o instituciones para la dotación de recursos materiales del centro. Los expedientes del alumnado están organizados y a disposición del profesorado.

Debe actualizarse el inventario con mayor frecuencia según un 16% de los encuestados. En cuanto a la adquisición de material didáctico o para la biblioteca hay aproximadamente un 35% que opina que es adecuada frente al resto que opina lo contrario.

El alumnado becado tiene disponible los materiales curriculares desde el inicio de curso según un 70% del profesorado, pero un 12% cree que esos materiales no están en buen estado. Casi un 60% opina que el alumnado no cuida el material o lo cuida poco.

ASESORAMIENTO Y COLABORACIÓN

El 72% cree que el Servicio de Inspección conoce la problemática del centro, pero solo para el 66% se resuelven por su parte las demandas planteadas. El 22% afirma que no conoce al inspector del centro, pero más del 75% sabe cuándo lo ha visitado. El profesorado sabe que el Servicio de Inspección se coordina con el Equipo Directivo para resolver conflictos.

Aunque todos están de acuerdo en que el Equipo Directivo ofrece disponibilidad de asesoramiento ante conflictos, un 37% afirma que no conoce otros servicios de asesoramiento externo.

Casi el 80% del profesorado no ha utilizado nunca los servicios de la Unidad de Atención del Profesorado y cree que dicha unidad responde adecuadamente cuando se solicita.

7.2.3. Dimensión 6ª: Convivencia y colaboración

Las relaciones entre el alumnado son adecuadas para un 61% de los participantes en la encuesta y bastante buenas para el resto. Entre el alumnado y el profesorado hay una relación normal para un 61% y buena para el resto. Para un 61% las relaciones con las familias son normales y el resto afirma que tiene buena relación con las familias. La totalidad del profesorado dice tener buena relación con los compañeros siendo más de un 75% los que afirman que el clima de trabajo es muy bueno. Que el Equipo Directivo hace que exista un muy buen clima en el centro es la opinión de más del 70%. El profesorado cumple con el horario establecido y conoce y cumple las Normas de Convivencia. Las sustituciones generan algo de malestar para el 700% del profesorado. Un 11% dice no conocer la existencia de la Comisión de Convivencia.

7.3. Ámbito III: Relaciones con el entorno

7.3.1. Dimensión 7ª: Características del entorno

El profesorado en general conoce las características del entorno en que está situado el centro, pero hay cerca de un 12% que no conoce instituciones, recursos sociales, culturales o de tiempo libre de la localidad. Casi un 18% no sabe si el alumnado participa en alguna actividad organizada fuera del centro. La mayoría del profesorado conoce la estructura de las familias del alumnado y la convivencia en ellas. Un 12% cree que las familias no se implican lo suficiente en la educación de sus hijos frente al 60% que opina que se implican solo lo suficiente y el resto que dicen que se implican bastante. Un 46% opina que las familias no gestionan de manera adecuada el tiempo libre de sus hijos y no educan en buenos hábitos y valores.

7.3.2. Dimensión 8ª: Relaciones con otras instituciones

Para el 40% las demandas al Ayuntamiento no se resuelven con eficacia y rapidez. En cuanto a la labor y asesoramiento por parte de los sindicatos, casi un 40% opina que no es eficaz. Para más del 80% la relación con la Escuela Infantil es adecuada en cuanto a intercambio de información. Las asociaciones culturales de la localidad programan actividades coherentes con los fines educativos del centro para el 65% de los encuestados.

7.3.3. Dimensión 9ª: Actividades extracurriculares y complementarias

Las actividades extracurriculares y complementarias están bien seleccionadas y además bien organizadas y repartidas a lo largo del curso para la totalidad del profesorado. Un 40% opina que las familias no deben participar en la programación, organización y ejecución de las actividades complementarias y el resto, que debe hacerlo en la medida justa. Casi todos opinan que sería positivo reunirse con el bibliotecario o la concejalía de cultura para la programación de este tipo de actividades. Las actividades organizadas por instituciones con monitores especializados son bien vistas para la mayoría del profesorado. El 12% del profesorado cree que no se tiene en cuenta la opinión de los especialistas para la programación de las actividades complementarias. Un 23.5% cree que es poco adecuado programar estas actividades a principio de curso.

7.4. Ámbito IV: Procesos de evaluación, formación e innovación

7.4.1. Dimensión 10ª: Evaluación, formación e innovación

Poco más del 50% del profesorado participa en la evaluación interna, hay un 25% que afirma la no utilidad de la misma para conocer las necesidades del centro, pero para más del 80% sí es útil para tomar decisiones de mejora.

En cuanto a la formación desarrollada en el centro la mayoría del profesorado ha participado en la misma. El 12.5% cree que la oferta formativa del CRFP es poco adecuada. Más del 90% del profesorado participa en alguna actividad formativa, grupo de trabajo o seminario. El 18% afirma que no suele asistir a la formación del CRFP.

En proyectos de innovación e investigación participa un 62% del profesorado. El 80% cree necesaria de alguna manera la puesta en común sobre temas educativos con otros centros.

VALORACIÓN SOBRE LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS EN EL CENTRO

Un 6% considera que las TICs no son necesarias en el centro y el 12.5% cree que no tiene buena competencia en uso de las tecnologías. El responsable de las TICs del centro responde a las expectativas del profesorado. El 6% reconoce no hacer demasiado uso de las tecnologías en su práctica docente. La organización de los recursos informáticos es adecuada para casi el 100% del profesorado. En cuanto a los recursos informáticos del centro, son adecuados y bastante adecuados para casi el 90% del profesorado.

8. ANÁLISIS DEL RENDIMIENTO ESCOLAR DEL ALUMNADO

El análisis del rendimiento escolar del alumnado es uno de los aspectos más complejos de abordar debido a la cantidad de variables que influyen en el proceso y a la dificultad para concretar los ámbitos y dimensiones sobre los que realizar nuestras conclusiones.

En cuanto a la valoración del rendimiento en *Educación Infantil*, se han tenido en cuenta los datos recogidos en las sesiones de evaluación.

EDUCACIÓN INFANTIL 3 AÑOS

En cuanto al interés y motivación por el aprendizaje y el rendimiento, el grupo es bastante autónomo y participativo en todas las actividades programadas y se suelen respetar las normas establecidas. Su nivel de interés por aprender y motivación es muy bueno.

En general los integrantes del grupo se llevan bien y colaboran y se ayudan entre ellos. Su participación es activa y esto les permite disfrutar de las actividades. Les gusta aprender a aprender y la metodología basada en los proyectos se lo permite. Trabajan ya de manera autónoma y bastante mejor, notándose un gran avance en el grupo.

El rendimiento del grupo, en general, es bueno, aunque cabe destacar que hay dos grupos con algunas diferencias debido sobre todo a problemas con el idioma.

Hay alumnado que finalizado el curso aun presenta problemas de lenguaje y comunicación verbal, desconocimiento del idioma, dificultades de pronunciación y en algún caso, falta casi total de expresión oral.

La gran mayoría ha alcanzado satisfactoriamente las competencias establecidas.

En cuanto a normas y comportamiento, en general su cumplimiento es bueno, aunque hay una minoría en el grupo que presenta alguna dificultad para el cumplimiento de las normas.

La relación con las familias es buena, pero muy poco participativas, sobre todo en los proyectos y otras actividades donde se requiere participación.

En el último trimestre ha sido escasa la asistencia a la reunión general convocada para las familias del aula, ya que sólo asistieron 2 personas de 20 familias. Sí colaboran en la elaboración de trabajos.

Hay un grupo de cinco alumnos/as que presentan dificultades de aprendizaje, sobre todo por problemas de comunicación y expresión oral.

EDUCACIÓN INFANTIL 4 AÑOS

En cuanto al interés y motivación por el aprendizaje y el rendimiento, destacar que en los últimos meses la motivación por aprender se ha reducido, únicamente estaban más receptivos cuando se trataba de trabajar o investigar sobre Valentina Tereshkova; aun así, el rendimiento de trabajo ha sido bueno.

Les ha conestado mucho cumplir las normas, especialmente las referidas a no correr por la clase, respetar el turno de palabra, y normas de juego.

Durante el último trimestre, en la mayoría de los casos, han empezado a trabajar todos juntos, lo que ha agilizado el ritmo de la clase, pero también ha generado ruidos y alboroto, pues no tienen capacidad para esperar su turno de atención por parte de la tutora.

La clase, por lo general, es ruidosa, existiendo un grupo que solo saben jugar a tirar juguetes y crear conflictos.

La colaboración familiar ha sido media, al menos con respeto al proyecto de Valentina.

Hay cierto alumnado con dificultades de aprendizaje que han mejorado en el último trimestre, pero deben seguir trabajando mucho el próximo curso.

En el grupo hay tres alumnos/as absentistas.

EDUCACIÓN INFANTIL 5 AÑOS A

En cuanto al interés y motivación por el aprendizaje y el rendimiento destacar que durante el último trimestre ha trabajado el Espacio y han manifestado muchísimo interés. Es un grupo motivado y participativo en todas las actividades programadas. Su aprendizaje es muy bueno. Es un grupo con buen rendimiento y que trabaja muy bien.

Su comportamiento a nivel grupal es muy bueno.

La colaboración familiar es muy buena, la mayoría de las familias están en la fila lo que facilita la comunicación familia-escuela.

Ha habido mucha colaboración en los talleres de Fin de curso (birrete y banda) teniendo bastantes familias implicadas.

La gran mayoría del grupo tiene muy buena aptitud y actitud a la hora de adquirir conocimientos.

Hay un grupo de 10 alumnos/as que tienen interés por aprender y su conducta es muy buena.

En cuanto a alumnado que presenta dificultades de aprendizaje, algunos evolucionan positivamente y otros podemos afirmar que están más desorientados e inmaduros a nivel lecto escritor e incluso alguno también a nivel de comprensión y expresión por desconocimiento de la lengua lo que impide avanzar al mismo ritmo que los demás.

Destacar a un alumno cuya evolución sigue siendo lenta pues falta mucho a clase y no es fácil llevar una continuidad en el aprendizaje.

También destaca una alumna que mejora y avanza, pero sigue teniendo problemas a nivel expresión y comprensión.

Hay alumnado que gracias a su maduración considerable ha conseguido “ese empujón necesario de confianza en sí mismo”.

Hay un alumno que ha estado recibiendo apoyo en AL y ha mejorado muchísimo en estructuras semánticas y lingüísticas.

EDUCACIÓN INFANTIL 5 AÑOS B

En cuanto al interés y motivación por el aprendizaje y el rendimiento, el grupo ha terminado bien, en relación de interés y motivación hacia el trabajo, incluso una alumna de reciente incorporación al sistema educativo que, sin llegar a alcanzar los objetivos mínimos, se ha integrado en la dinámica de trabajo con interés.

Casi todos alcanzan los objetivos mínimos propuestos, exceptuando la alumna anteriormente mencionada, debido a que le faltan muchas aptitudes, habilidades que se adquieren durante la etapa de infantil, pero tiene ganas de aprender.

Son autónomos e independientes para las rutinas diarias del aula, en relación a las normas de comportamiento las tienen adquiridas, pero hay que recordárselas a menudo. Son muy participativos la mayoría y eso crea conflictos en clase. La atención, escucha y esfuerzo la han conseguido a base de trabajarla mucho.

Hay un par de alumnos que son muy movidos y presentan conducta disruptiva, creando conflictos en el aula.

Otro grupo de alumnos/as, destaca para bien, en todos los aspectos, comportamiento y contenidos.

Hay en el grupo un alumno que podría dar mucho más y, aunque falta bastante, en casa trabajan con él y se nota.

El alumnado de origen extranjero ha evolucionado muy bien, pues a nivel de comprensión han mejorado mucho.

Durante el tercer trimestre un alumno que ha vivido la pérdida de su madre, ha evolucionado a nivel de contenidos, ha vuelto a estar más introvertido y participa muy poco.

Otra alumna extranjera ha mejorado mucho en el lenguaje, debido al apoyo que recibe dentro y fuera del colegio, es más participativa y a nivel de contenidos ha mejorado mucho. A final de trimestre se ha cambiado de centro por traslado.

Alumna marroquí sigue falta muchísimo y no alcanza para nada el rendimiento de sus compañeros, aunque tiene capacidad, habla muy bien, pero tiene mucho retraso. Durante el último trimestre ha evolucionado muy bien, se esfuerza, acepta mejor las normas.

En el grupo hay un alumno TEA, ha evolucionado de forma muy significativa, es algo más autónomo a la hora del trabajo en mesa, está más integrado en cuanto a relacionarse con sus compañeros. A nivel de lenguaje repite muchas palabras, pero aún no de forma espontánea. Ya controla esfínteres, pero aún no es capaz de pedirlo, hay que darle más autonomía para que lo logre.

En general es un grupo con buena disposición, trabajan bien y se esfuerzan. A nivel de rendimiento no tienen problema ninguno, algunos les cuesta ponerse, pero su rendimiento es bueno. Lo mismo a nivel de motivación.

La dificultad está en aquellos que a nivel de lenguaje tienen carencias, a la hora de lecto-escritura.

A nivel de comportamiento, las normas como todos los grupos, las cumplen unos mejor que otros, son bastantes autónomos en la realización de todas las tareas.

El grupo está más cohesionado, pero tienen sus grupos, por intereses, idiomas, madurez.

Hay un par de alumnos que siguen siendo muy disruptivos por lo que, la separación para el curso que viene es necesaria.

Entre las chicas, no hay grandes amistades.

A excepción de un par de familias, en general son colaboradoras.

A nivel de conducta, la falta de atención, de escucha y espera es la mayor de las dificultades que se encuentran, hay que estar continuamente remarcando y recordando.

En cuanto a las dificultades de aprendizaje, en lenguaje, es donde más problemas presentan y, aunque han mejorado y evolucionado, siguen presentando dificultades que repercuten en la adquisición de contenidos.

En general el último trimestre de este curso ha sido positivo.

El grupo en contenidos y participación es muy bueno. En normas es donde les cuesta, pero las aceptan bien.

Es un grupo en el que determinado alumnado falta bastante.

En cuanto a **Educación Primaria**, si consideramos como elementos fundamentales del rendimiento las calificaciones curriculares y niveles competenciales obtenidos por nuestro alumnado durante este curso, podemos concluir que este ha sido, en general, satisfactorio. Del análisis de estas dos variables se desprende que la mayoría ha conseguido superar suficientemente los objetivos generales de las áreas en sus niveles respectivos.

Además, la incorporación del centro al programa PREPARA-T ha permitido implementar medidas individualizadas de inclusión educativa, con el apoyo de un especialista en Audición y Lenguaje a media jornada. Valoramos muy positivamente contar con este recurso para poder responder de manera más óptima a las necesidades de nuestro alumnado, por lo que seguiremos participando en el programa el próximo curso

A continuación, se expone la información referida en las sesiones de evaluación de la etapa.

EDUCACIÓN PRIMARIA 1º A

En cuanto a normas del aula-convivencia: sigue habiendo mejoría y mantenimiento en la buena convivencia. Han aceptado normas de aula y centro, además de la adquisición de autonomía y responsabilidad ante el proceso de aprendizaje.

Teniendo en cuenta los problemas de inclusión en el grupo de algún alumno/a, afirmamos que, los niños con más problemas a la hora de su inclusión en el aula por conductas absentistas, han reducido dichas faltas de asistencia y, por ende, ha mejorado su inclusión con los demás compañeros. Además, han cambiado hábitos de trabajo y estudio y también se han conseguido integrar de forma académica. En el caso de un alumno con problemas de integración, ha habido una notable mejoría en sus habilidades sociales y su motivación se ha elevado mucho.

Destacar positivamente la colaboración de las familias en el proceso de enseñanza-aprendizaje del alumnado, su actitud activa ante el trabajo y la comunicación constante en forma de equipo con la tutora del grupo.

ALUMNADO CON ADAPTACIONES / MEDIDAS INDIVIDUALIZADAS:

Tres alumno/as obtienen dos sesiones de PT semanales para el trabajo de la lectoescritura y numeración. Se ha notado avance en la adquisición de esta y una mejoría notable respecto a uno de ellos, aunque ha habido un estancamiento los dos últimos meses. En el caso de un alumno, debido a la gran cantidad de faltas de asistencia, se ha beneficiado poco de dichas sesiones. También salen a AL, cuatro alumnos/as, dos sesiones a la semana.

FUNCIONAMIENTO DE LOS REFUERZOS/APOYOS

En el aula no existen refuerzos como tal, sino desdobles a las áreas de Lengua y Matemáticas. Generalmente funcionan muy bien y la dinámica de grupos rotativos semanales está dando buenos resultados. Los grupos han cambiado a ser homogéneos y hay mucho avance.

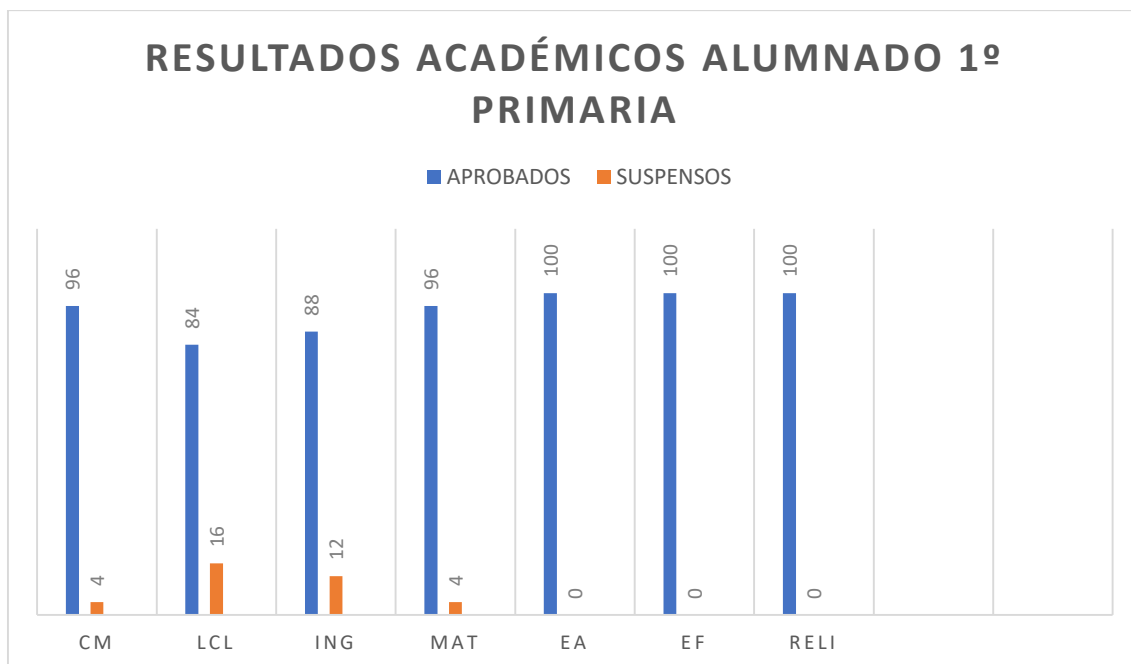
NECESIDAD DE OBSERVACIÓN POR PARTE DE ORIENTACIÓN/DERIVACIONES PT/AL

Durante el segundo trimestre ha sido valorado un alumno y, se está en seguimiento con otro que presenta características de un posible TDAH.

ALUMNADO A DESTACAR

En el aula destacan muy positivamente cinco alumnos debido a su gran capacidad de aprendizaje y de aplicación a situaciones de la vida cotidiana. También destaca otro alumno en el trabajo tan completo que hace y cómo se ha desarrollado de forma íntegra durante el curso escolar.

Por otro lado, hay tres alumnos/as que tienen un ritmo lento en la adquisición de saberes y otros cuatro que tienen situaciones familiares complicadas que les influye académicamente.



EDUCACIÓN PRIMARIA 2º A

En cuanto a las normas del aula-convivencia, en la clase de 2ºA no existen muchos conflictos entre ellos, pero hay que recordar las normas constantemente.

No se detectan problemas de inclusión en el grupo de ningún alumno/a.

En cuanto a las familias, destacar que la asistencia a la reunión general ha sido bajísima, (la mayoría sin justificar). Sin embargo, la mayoría de las familias están implicadas y se preocupan sobre la evolución de sus hijos/as.

ALUMNADO CON ADAPTACIONES / MEDIDAS INDIVIDUALIZADAS:

Un alumno ha recibido apoyo de la especialista de PT. Continúa evolucionando de forma positiva, aunque sin afianzar ningún aprendizaje debido a sus continuas faltas de asistencia.

Hay una alumna que se incorporó al centro en el mes de mayo y también ha recibido apoyo de la especialista de PT. Por edad debería estar en 3º de Primaria, pero visto su diagnóstico (revisado y confirmado por la orientadora), el equipo directivo junto con la orientadora solicitó cambiarla a 2º de Primaria, solicitud que fue aprobada por Inspección educativa.

FUNCIONAMIENTO DE LOS REFUERZOS/APOYOS:

Los refuerzos se están realizando con dos alumnos y, ocasionalmente con otra alumna. De ellos, uno es totalmente dependiente a la hora de realizar cualquier tarea. Los otros dos, han recibido también refuerzo para realizar tareas de clase, en las que les cuesta seguir el ritmo de trabajo del resto de la clase.

NECESIDAD DE OBSERVACIÓN POR PARTE DE ORIENTACIÓN/DERIVACIONES PT/AL

Queda pendiente la evaluación de una alumna que en el tercer trimestre ha bajado muchísimo su rendimiento y, además, ha estado muy despistada y perdida.

ALUMNADO A DESTACAR.

En este grupo cabe destacar:

- La repercusión negativa que ha tenido en su evolución, la situación familiar de cuatro alumnos/as.
- Escaso control familiar de tareas y estudio de tres alumnos/as.
- Numerosas faltas de asistencia de tres alumnos (interviniendo en uno de los casos la UAO).
- Actitud responsable y trabajadora, a diario durante todo el curso, de cinco alumnos.

EDUCACIÓN PRIMARIA 2º B

En cuanto a las normas del aula-convivencia, ha habido conflictos entre determinados alumnos, sobre todo en los recreos y en las filas.

Problemas de inclusión en el grupo de algún alumno/a en concreto, continúan los problemas con los mismos alumnos que en trimestres pasados.

En cuanto a la actitud de las familias, destacar que la colaboración familiar, en general, es buena.

ALUMNADO CON ADAPTACIONES / MEDIDAS INDIVIDUALIZADAS

Durante este trimestre han recibido apoyo de PT tres alumnos/as, debido a sus dificultades. Se da el caso de dos alumnos que evolucionan positivamente y no han necesitado ayuda en el último trimestre. La mayor parte de los refuerzos se emplean para ayudar a una alumna que presenta dificultades y a un alumno marroquí por el desconocimiento del idioma.

FUNCIONAMIENTO DE LOS REFUERZOS/APOYOS

Los refuerzos han sido realizados fuera del aula, en especial con el alumno que presenta desconocimiento del idioma.

NECESIDAD DE OBSERVACIÓN POR PARTE DE ORIENTACIÓN/DERIVACIONES PT/AL

No se necesita.

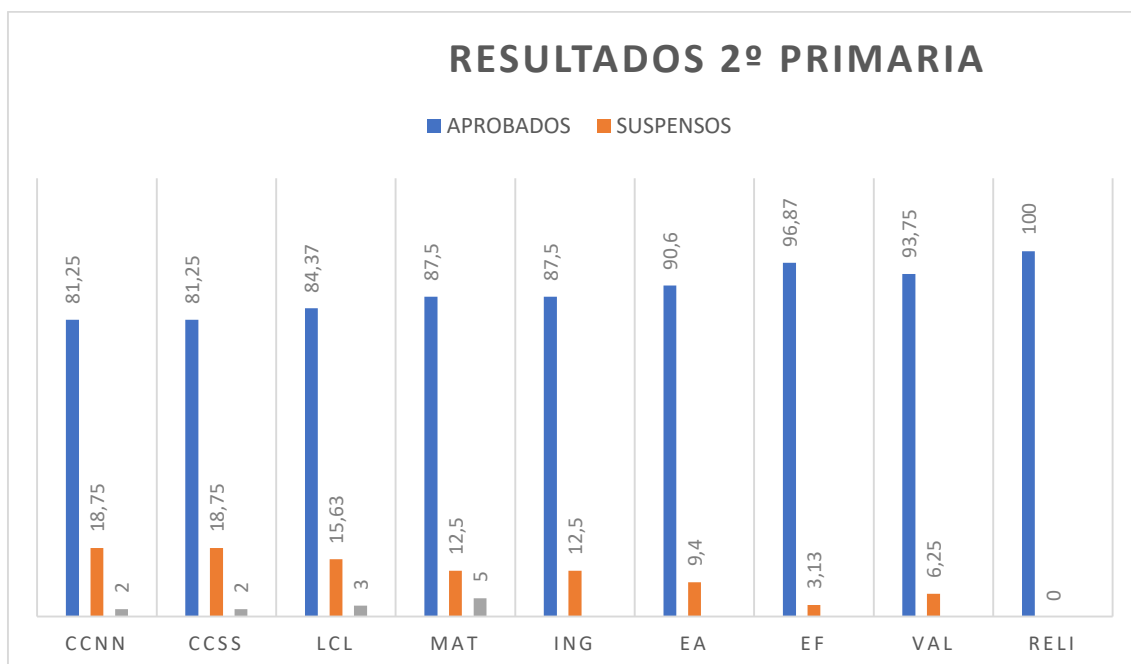
ALUMNADO A DESTACAR.

Ha habido un alumno que ha interrumpido mucho en las clases y ha bajado su nivel de rendimiento porque habla mucho con los compañeros.

Otra alumna ha mejorado en cuanto al trabajo, pero sigue muy descontrolada. Destacan alumnos/as por despiste, estar alterados y crear conflictos con los compañeros

Hay una alumna a la que no le gusta trabajar.

Hay que destacar de forma positiva en el trabajo y actitud a cinco alumnos/as.



EDUCACIÓN PRIMARIA 3º A

En cuanto a las normas del aula-convivencia: el grupo, formado por 21 alumnos, concretamente 9 niños y 12 niñas, durante el último trimestre, se ha tenido que ser más rígido con las normas de convivencia de clase porque estaban más inquietos.

Hay un grupo de 6 alumnos, que en ocasiones no respetan el turno de palabra o hacen ruidos. Especialmente, destaca las pérdidas de control de uno de ellos.

Problemas de inclusión en el grupo de algún alumno/a en concreto: destacar la asistencia a clase de un alumno y su integración óptima.

En cuanto a la actitud de las familias respecto a la solicitud de material, implicación en la elaboración de actividades o deberes, participación en las reuniones, no se aportan datos.

ALUMNADO CON ADAPTACIONES / MEDIDAS INDIVIDUALIZADAS

Hay un par de alumnos con un diagnóstico de dislexia, salen dos sesiones por semana con la AL. En clase tiene una atención más individualizada.

Por otro lado, se ha valorado en orientación a un alumno, dando como resultado un perfil de alumno disléxico.

FUNCIONAMIENTO DE LOS REFUERZOS/APOYOS

El grupo recibe 12 refuerzos ordinarios, 6 en matemáticas y 6 en lengua por parte de las tutoras de 6º.

El resultado es satisfactorio, pues se puede personalizar la atención.

Aunque hay alternancia semanal en los desdobles, dado el comportamiento impulsivo en algunas ocasiones de dos alumnos, estos no cambian de aula y siempre están separados.

NECESIDAD DE OBSERVACIÓN POR PARTE DE ORIENTACIÓN/DERIVACIONES PT/AL

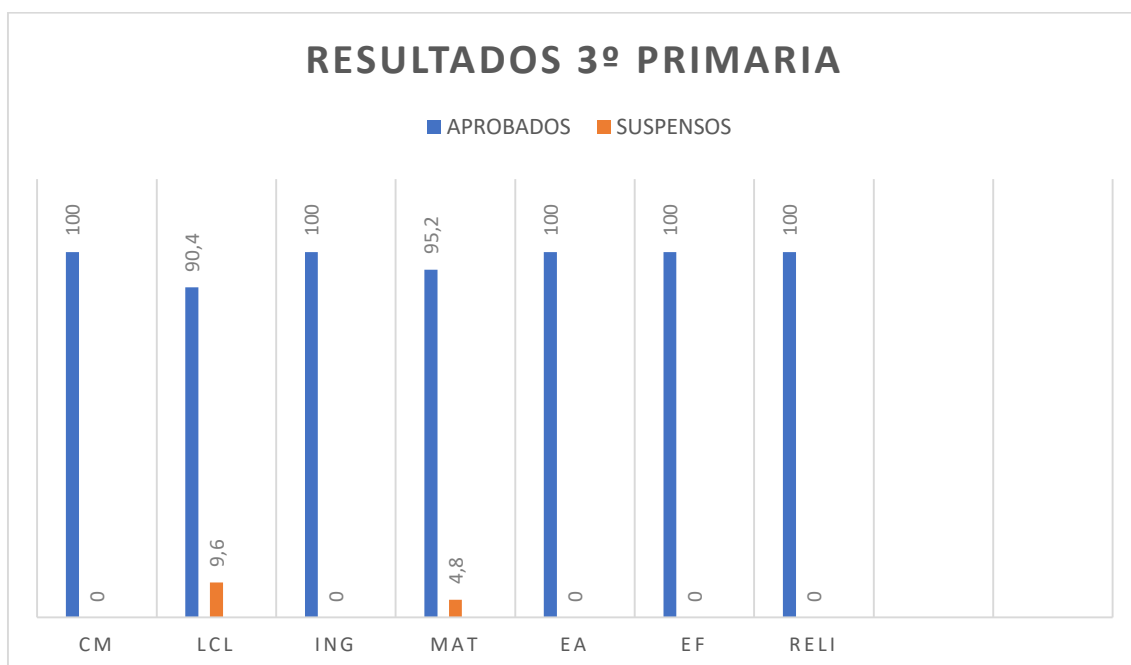
Al comienzo del tercer trimestre, ante la conducta irregular de un alumno, los padres pidieron tutoría para poder abordar este problema, comentaron que dormía mal y que le iban a llevar a un psicólogo.

ALUMNADO A DESTACAR

Hay dos alumnos que suelen acumular muchas faltas de asistencia.

Un alumno tiene brotes en los que se alterna una conducta conflictiva con otros momentos apáticos, aunque su comportamiento ha mejorado en el último trimestre.

Otro alumno disruptivo, ha tenido una conducta más conflictiva, incluso retadora, actitud, que sus padres han confirmado que también se está dando en casa.



EDUCACIÓN PRIMARIA 4º A

Durante todo el curso los alumnos se han mostrado bastante unidos y han manifestado una gran cohesión. Han surgido pequeños conflictos, pero se han resuelto sin mayores dificultades.

En cuanto al rendimiento es un grupo, que en general, ha sido trabajador, aunque algunos alumnos no han cumplido al 100% con la obligación de traer la tarea.

Han seguido bastante bien las normas, aunque es cierto que para llegar a este punto hemos tenido que estar recordándolas constantemente.

Algo muy bueno que tiene este grupo es que los alumnos han sabido distinguir perfectamente entre los tiempos de ocio y de distensión en el aula y los tiempos de trabajo.

La participación de las familias en cuanto a las actividades, deberes o solicitudes que se les han pedido ha sido en general satisfactoria. No obstante, en las reuniones generales no se ha visto una gran asistencia.

Hay una familia que ha mostrado una gran pasividad.

ALUMNADO CON ADAPTACIONES / MEDIDAS INDIVIDUALIZADAS

Una alumna ha estado trabajando durante este curso con recursos de 2º de Primaria. Ha superado nuestras expectativas y ha conseguido avanzar mucho. De cara al año que viene debería de comenzar con un nivel de 2º de Primaria (tercer trimestre de los cuadernillos) y, de seguir así, podría iniciarse en el nivel de 3º.

Otro alumno ha conseguido empezar a trabajar con recursos de 3º pero su evolución no ha sido tan favorable. Ha faltado demasiado y en ocasiones, hemos tenido que retroceder en el temario porque había contenidos que no recordaba al no tener una continuidad. El curso que viene tiene que seguir haciendo tercero de Primaria, pero será necesario repasar muchos aspectos con él.

Otro, acudió a consulta médica con el responsable de Salud Mental Infantil y determinó que no tenía TDAH. A partir de ese momento se le adapta únicamente todo lo referente a su dislexia. Sus resultados no han sido buenos, pero se debe sobre todo a una total falta de interés. La familia ha manifestado que en casa les ha ocurrido lo mismo y que no ha trabajado nada.

FUNCIONAMIENTO DE LOS REFUERZOS/APOYOS:

En la clase de 4º A los refuerzos han funcionado muy bien. Los han recibido sobre todo un par de alumnos y en alguna ocasión se han unido otros dos.

La tutora considera de gran importancia que de cara al año que viene, una de sus alumnas tenga de nuevo tantos refuerzos, puesto que estando en un ambiente más tranquilo ha trabajado especialmente bien. De igual forma, alumnos que han faltado tanto, no deberían de tener tantos refuerzos puesto que no se les saca el máximo aprovechamiento.

NECESIDAD DE OBSERVACIÓN POR PARTE DE ORIENTACIÓN/DERIVACIONES PT/AL

Hay una alumna que iba a ser derivada, pero tras hablar con la familia, la alumna cambió de actitud y ha mejorado notablemente sus resultados. No obstante, habría que observarla para ver qué tal su evolución.

ALUMNADO A DESTACAR

Destacar la labor de una gran alumna académicamente hablando, pero ha llamado aún más la atención cómo se ha encargado de una compañera con dificultades (han estado sentadas juntas), cómo se ha preocupado por ella y cómo le ha ayudado.

Otra alumna a destacar es una alumna muy trabajadora que, a veces, muestra problemas de inseguridad y que ha sacado unos resultados excelentes. Sería conveniente trabajar la autoestima con ella.

Mención especial a la alumna con dificultades. Se ha esforzado mucho durante este tercer trimestre y ha logrado alcanzar contenidos que no estaban ni programados en un principio.

Finalmente mencionar a dos alumnos que han destacado, pero por aspectos menos positivos:

Uno de ellos, durante este curso ha estado poco trabajador. En el último trimestre, además, se le ha tenido que llamar la atención por comentarios groseros y obscenos hacia algunas compañeras. Se habló con su familia.

Y el otro, ha mostrado una gran pasividad. Ni se ha inmutado cuando se ha hablado con él sobre la necesidad de que estudiara y de que se esforzara un poco más. La familia se ha mostrado desesperada con la actitud del alumno.

EDUCACIÓN PRIMARIA 4º B

En cuanto a las normas del aula-convivencia, decir que es un grupo de alumnos bastante habladores y movido, en general, aunque responde positivamente ante las llamadas de atención, al menos en lo que a las clases con la tutora se refieren. No obstante, hay varios niños que se despistan con mucha facilidad y que están muy pendientes del resto de compañeros, perdiendo el hilo de las explicaciones, lo que hace necesario llamar su atención e interrumpir el desarrollo normal de las clases.

No hay problemas de inclusión relevantes, pero puntualmente hay algunos alumnos que interrumpen las clases e intentan que otros alumnos también se distraigan. Esto causa algunos conflictos que debemos solucionar en mitad de las clases.

En general, las familias colaboran y se implican en la vida escolar de sus hijos; no obstante, hay algunos casos en los que se debería poner mayor atención y llevar un mejor seguimiento de la agenda de sus hijos (tareas, firma de notas, etc...). Hay un grupo reducido de alumnos en los que la implicación por parte de las familias podría ser mayor, sobre todo en lo que al trabajo de casa se refiere. También debería haber un mayor seguimiento de las notificaciones por Educamos por parte de algunas familias.

A las reuniones generales no suelen acudir, en la última asistieron sólo 3 familias; sin embargo, a las individuales sí suelen venir.

ALUMNADO CON ADAPTACIONES / MEDIDAS INDIVIDUALIZADAS:

Es un grupo muy heterogéneo, con niveles y ritmos de aprendizaje muy diferentes. Algunos alumnos alcanzan los objetivos sin apenas dificultades; otros los alcanzan con mayor esfuerzo; y un grupo de 3 niños requieren de un gran esfuerzo para alcanzar los objetivos. Estos últimos, necesitan mucho apoyo y atención para poder llevar a cabo las tareas de clase, por lo que reciben refuerzo ordinario, principalmente en las áreas de Lengua y Matemáticas y apoyo del especialista en PT. No tienen Plan de Trabajo, sí informe del especialista de PT.

Dentro del aula también hay un alumno, que recibe dos sesiones semanales de la especialista de AL. Su ritmo de aprendizaje es adecuado.

FUNCIONAMIENTO DE LOS REFUERZOS/APOYOS:

El grupo recibe cinco refuerzos ordinarios con el fin de lograr una atención más individualizada y evitar las continuas distracciones de algunos alumnos, así como para consolidar los contenidos, sobre todo, de lengua y matemáticas. Estos refuerzos han resultado positivos para el grupo.

Aquellos niños que obtienen peores resultados, en su mayoría es debido a la falta de implicación por su parte.

NECESIDAD DE OBSERVACIÓN POR PARTE DE ORIENTACIÓN/DERIVACIONES PT/AL

Este curso la orientadora del centro ha mantenido reuniones con una familia.

ALUMNADO A DESTACAR

Dos alumnos son muy inquietos y habladores.

Otro, podría dar mucho más de lo que da. Se despista con muchísima facilidad y en ocasiones no muestra interés hacia las explicaciones. Si no centra más su atención en los próximos cursos, podría llegar a repetir. Muchos días trae las tareas de casa sin hacer.

Hay un alumno que trabaja bien, pero hay veces, sobre todo en actividades de expresión escrita y matemáticas, que realiza la tarea de cualquier forma. Se han visto “redacciones” en las que escribe palabras sueltas e incluso letras sin sentido.

Hay en el grupo una alumna que muestra una actitud infantil, a veces se levanta de su sitio sin permiso y sobre todo tiene frecuentes llamadas de la atención, llegando a enfadarse por cosas sin importancia.

Otra, es muy inmadura. Si no le llamas la atención no suele trabajar. Se despista, juega ella sola o con un compañero en clase y no tiene hábitos de autonomía.

En general, el comportamiento en clase de otro de los alumnos es bueno, pero apenas muestra interés y motivación. Muchos días trae la tarea de casa sin hacer. Además, en clase se despista mucho, y nunca pregunta nada. Hay que estar siempre encima de él para que ponga atención y se esfuerce. Suspende las áreas de lengua

Otro alumno en clase se porta bien y realiza las tareas, pero está totalmente desmotivado por el aprendizaje. Suspende las áreas de lengua.

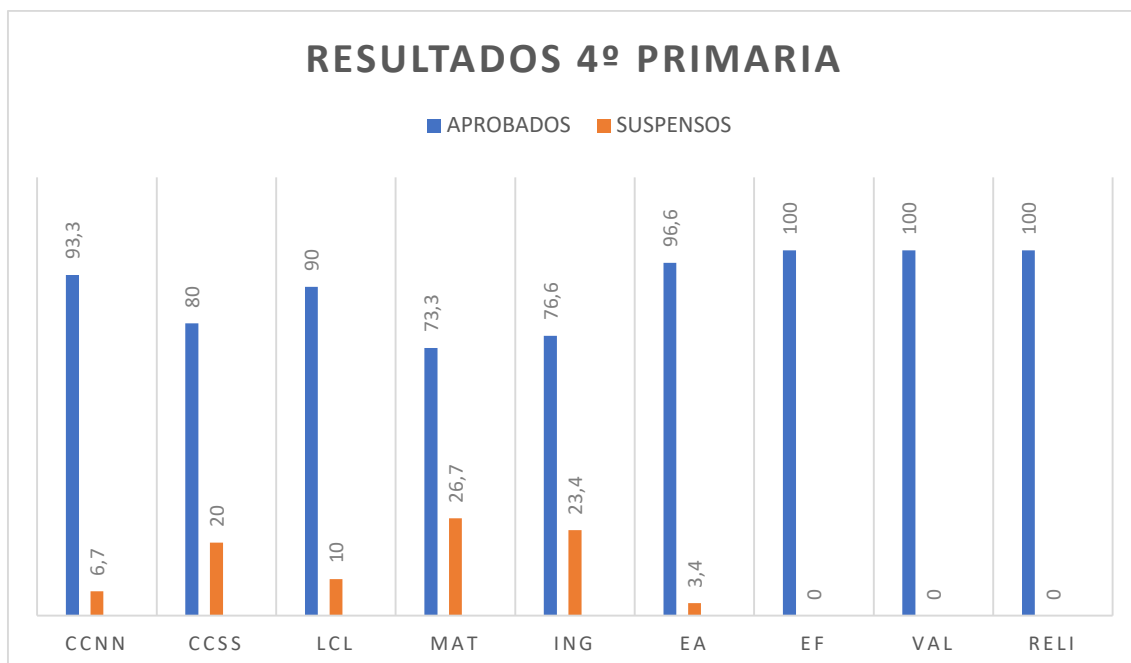
PROPUESTAS DE MEJORA PARA EL CURSO 2023-2024

Seguir potenciando la motivación, teniendo en cuenta el refuerzo positivo. También se tendrán en cuenta aquellas dificultades que los alumnos encuentran en ciertas áreas, principalmente en Matemáticas, siendo más flexibles a la hora de programar los contenidos.

Además, se seguirá fomentando la lectura (a través de la biblioteca de aula, y la biblioteca del centro): dedicar un tiempo diario a la lectura en clase, de manera que los niños vayan adquiriendo mayor soltura, realizar fichas de lectura comprensiva, seguir utilizando el lectómetro, etc.

También seguiremos trabajando los dictados, de manera que los niños corrijan poco a poco el elevado número de faltas de ortografía que tienen. Del mismo modo, seguiremos trabajando el cálculo mental a través de actividades y juegos más lúdicos, así como la resolución de problemas a partir de situaciones próximas a la vida cotidiana de los niños.

Por otro lado, se seguirán realizando sencillos esquemas y resúmenes para facilitar el estudio, principalmente en las áreas de Ciencias.



EDUCACIÓN PRIMARIA 5º A

Durante el último trimestre el rendimiento ha bajado. El trabajo y el estudio ha sido irregular.

Es una clase trabajadora que en general, trabajan bien, excepto un alumno, que tiene faltas de tareas continuas.

Problemas de inclusión en el grupo de algún alumno/a en concreto: alumna marroquí, que tiene problemas de inclusión en el grupo de las chicas por el desconocimiento del idioma. En el recreo tiende a irse con niñas más pequeñas con las que habla en árabe.

En cuanto a la participación de las familias, es buena, han asistido a la reunión general bastantes padres y también acceden a las tutorías. La actitud es positiva, responden bien a las actividades propuestas y traen el material.

ALUMNADO CON ADAPTACIONES / MEDIDAS INDIVIDUALIZADAS

Todos los alumnos siguen el ritmo de la clase menos tres. Uno de ellos, lleva nivel de segundo en lengua y mate; y en conocimiento del medio, nivel de primero. Es disléxico. Este alumno falta mucho. Otro sigue el nivel en matemáticas y en las últimas semanas también lengua. Una de las alumnas marroquíes, tiene un nivel muy bajo. No llega a ser nivel de primero.

FUNCIONAMIENTO DE LOS REFUERZOS/APOYOS

Han funcionado correctamente. Reciben refuerzo: una alumna marroquí y cualquier alumno que lo requiera de forma puntual.

NECESIDAD DE OBSERVACIÓN POR PARTE DE ORIENTACIÓN/DERIVACIONES PT/AL

Hay un alumno que está en observación, puede ser un posible alumno TEA.

Una de las alumnas marroquíes tiene un nivel muy bajo. Cuando aprenda el idioma se determinará si es necesario hacerla alguna prueba.

ALUMNADO A DESTACAR

Uno de los alumnos no estudia y no hace la tarea, aunque está más trabajador en clase. Se ha hablado con la madre en numerosas ocasiones y la situación no ha cambiado.

Destaca una alumna por trabajar muy bien. El profe de educa ha observado que se está dejando influir por otras chicas y eso ha hecho que baje su rendimiento.

Hay una alumna que tiene mucho carácter y es muy posesiva en cuanto a las relaciones. En repetidas ocasiones se ha enfrentado con una compañera por la amistad de otra. Otra alumna a quien le pasa lo mismo que a la anterior. Tienen mucho carácter y se disputan la amistad con una compañera. Además de esto, la actitud en E.F. es de total pasotismo.

Hay un alumno que ha estado peor en el último trimestre en cuanto a comportamiento, más inquieto.

Hay un alumno absentista. Prácticamente no ha asistido a clase.

En el grupo hay un alumno de origen chino, que está aprendiendo el idioma con relativa normalidad. Sigue el nivel de la clase en matemáticas y ahora también en el área de lengua.

Alumna marroquí que desconoce el idioma y está teniendo dificultades para adquirirlo. Presenta un nivel académico muy bajo. Desde que llegó ha avanzado muy poco.

EDUCACIÓN PRIMARIA 5º B

Grupo bastante relajados, falta de esfuerzo y estudio.

En cuanto a normas del aula-convivencia, decir que tienen muchos piques entre ellos y faltas de respeto.

Hay un alumno que tiene conflictos con casi todos los compañeros por su impulsividad, temperamento y cambios de humor.

La participación de las familias es buena, han asistido a la reunión general padres y también acceden a las tutorías. La actitud es positiva, responden bien a las actividades propuestas y traen el material.

ALUMNADO CON ADAPTACIONES / MEDIDAS INDIVIDUALIZADAS

Hay dos alumnas diagnosticadas con dislexia, trabajan un cuadernillo en un refuerzo. Una de ellas necesita ayuda y tiempo extra en pruebas escritas.

FUNCIONAMIENTO DE LOS REFUERZOS/APOYOS

Han funcionado correctamente.

Reciben refuerzo cinco alumnos/as y dos más por dislexia.

NECESIDAD DE OBSERVACIÓN POR PARTE DE ORIENTACIÓN/DERIVACIONES PT/AL

Alumna como posible Altas Capacidades.

ALUMNADO A DESTACAR

Alumna que está empezando a despuntar. Contesta mal y rebate todo. Posible altas capacidades.

Alumno evaluado por la orientadora. No AC. Posible hiperactividad. Es muy intenso, nervioso y competitivo. Se burla de los demás.

Alumno que ha tenido más dificultades de aprendizaje el último trimestre. Se esfuerza mucho por mejorar. Tiene muy mal carácter, se enfada cuando se equivoca y le cuesta reconocer sus errores y aprender de ellos. Protesta mucho por todo. Se deja llevar por el juego de un compañero.

Alumna con dificultades en matemáticas.

Alumno muy nervioso. Sigue con la misma actitud. A menudo cuando se enfada recoge todo y deja de trabajar, da patadas y palmadas en la mesa.

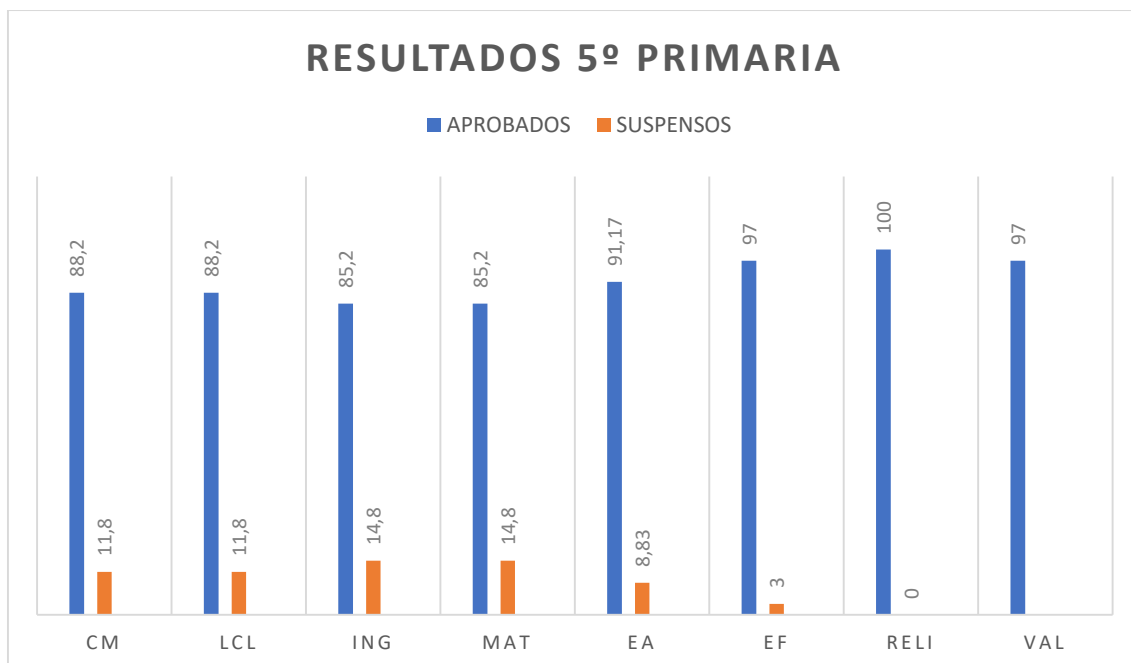
Alumna con dislexia en lectura. Muy lenta en las tareas. Recibe refuerzo y más atención. Refuerzo extra en lectura y adaptaciones metodológicas.

Alumno con déficit de atención. Tiene muchos altibajos. Estudia mucho.

Alumna con falta de interés, desmotivada. El último trimestre se ha mostrado menos impulsiva, mejora trato con compañeros y compañeras.

Hay un alumno que sigue presentando dificultades para aprender. Falta de estudio y esfuerzo.

El resto bien, aunque deberían ser más participativos.



EDUCACIÓN PRIMARIA 6º A

Normas del aula-convivencia: el comportamiento del grupo ha seguido siendo bueno a lo largo del último trimestre. No hay problemas ni conflictos significativos entre ellos.

Problemas de inclusión en el grupo de algún alumno/a en concreto: hay una alumna que, aunque sigue presentando muchas dificultades de integración, se ha mostrado el último trimestre un poco más participativa y ha establecido alguna conversación e interacción con otros compañeros de la clase que no sea su amiga. Aun así, necesita mucha ayuda para relacionarse, participar en clase o desplazarse sola por el colegio, siempre tiene que ir acompañada de algún compañero.

En cuanto a la actitud de las familias respecto a la solicitud de material, implicación en la elaboración de actividades o deberes, participación en las reuniones, decir que casi todas las familias se muestran participativas y preocupadas por la evolución de sus hijos. Aunque en la última reunión general hubo muy poca participación.

FUNCIONAMIENTO DE LOS REFUERZOS/APOYOS

Los refuerzos se han realizado sobre todo con dos alumnas que más dificultades presentan en las áreas de Lengua y matemáticas.

ALUMNADO A DESTACAR

Un alumno que repite curso. No ha mostrado ningún interés ni esfuerzo a lo largo de todo el curso. No ha realizado las tareas, la participación en clase es muy poca y no estudia lo suficiente. Muestra muy poca autonomía y responsabilidad en su trabajo diario. Es importante destacar que en el último trimestre la evolución de un alumno del grupo ha sido notable. Se mantuvo una reunión con su familia y con su ayuda el alumno ha mejorado mucho. Se ha esforzado y ha conseguido alcanzar los contenidos mínimos de este trimestre.

Alumna que sigue presentando muchas dificultades en las áreas de matemáticas y sociales. No realiza las tareas con regularidad y tampoco pregunta dudas no participa en clase.

Alumno que no consigue los contenidos mínimos en las áreas de matemáticas y sociales. Muchos días viene a media mañana y pierde muchas de las explicaciones que se han hecho en el aula. Además, no tiene hábito de trabajo en casa ya que pasa mucho tiempo solo y no hay nadie que supervise su trabajo.

Alumno que durante el último trimestre su evolución no ha sido tan buena y ha perdido bastante interés hacia el trabajo diaria. No supera los contenidos del área de matemáticas.

Alumno que ha mejorado su rendimiento este trimestre. Aunque sigue siendo muy desorganizado y en muchas ocasiones no presenta la tarea que se manda para casa.

Alumna que se ha esforzado mucho en este trimestre y ha mejorado sus resultados.

Alumna que tiene muchas dificultades en las áreas de lengua y matemáticas, pero es muy trabajadora y constante.

EDUCACIÓN PRIMARIA 6º B

Durante este trimestre se ha mejorado bastante el comportamiento, sobre todo sobre los problemas que ocurrían fuera del aula. Los resultados siguen siendo buenos, aunque han bajado un poco el rendimiento algunos de los alumnos, especialmente dos de ellos.

Las normas de clase se han cumplido algo más que durante los dos primeros trimestres, a pesar de ello se ha tenido que parar muchas clases para reprenderlos por hablar o estar distraídos.

Problemas de inclusión en el grupo de algún alumno/a en concreto: los problemas que se comentaron durante el 2º trimestre se mejoraron, integrando al alumno al grupo-clase. Esto

se ha verificado tanto por el profesorado, el alumno y las familias, la cual nos ha comunicado su agrado por la actuación.

Las familias, se mostraron colaboradoras con lo planteado en la reunión general del último trimestre.

ALUMNADO CON ADAPTACIONES / MEDIDAS INDIVIDUALIZADAS:

Alumna en programa de enriquecimiento por altas capacidades. Se siente muy motivada a la hora de asistir a dichas sesiones. Es una alumna brillante en todos los sentidos.

FUNCIONAMIENTO DE LOS REFUERZOS/APOYOS:

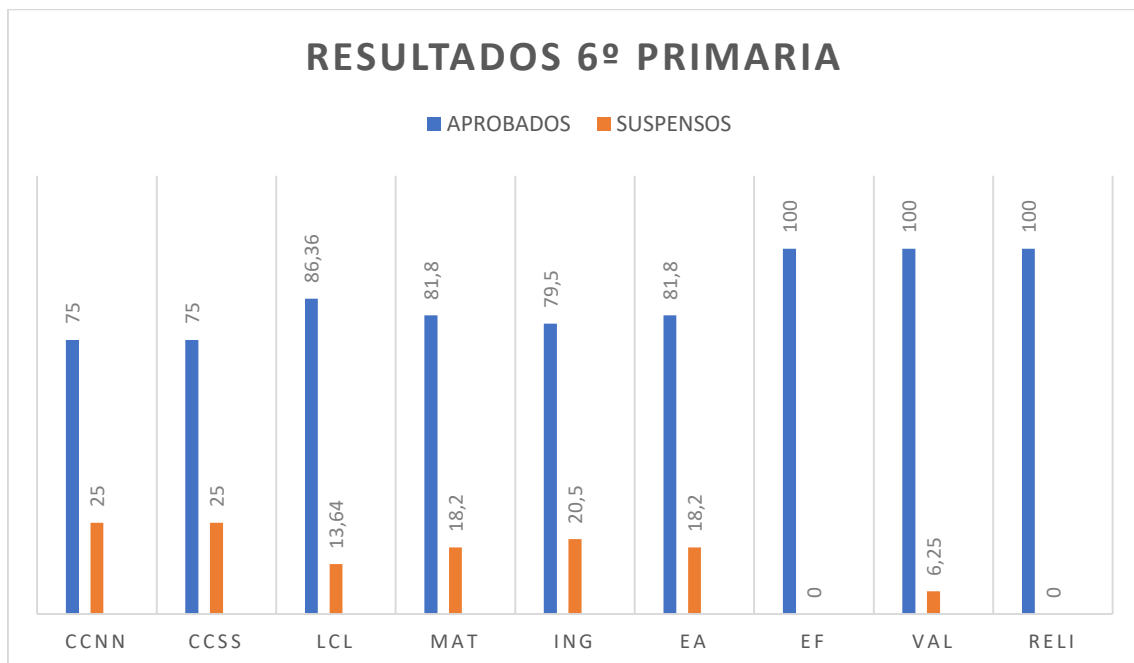
Actualmente los alumnos están recibiendo refuerzo en pequeños grupos.

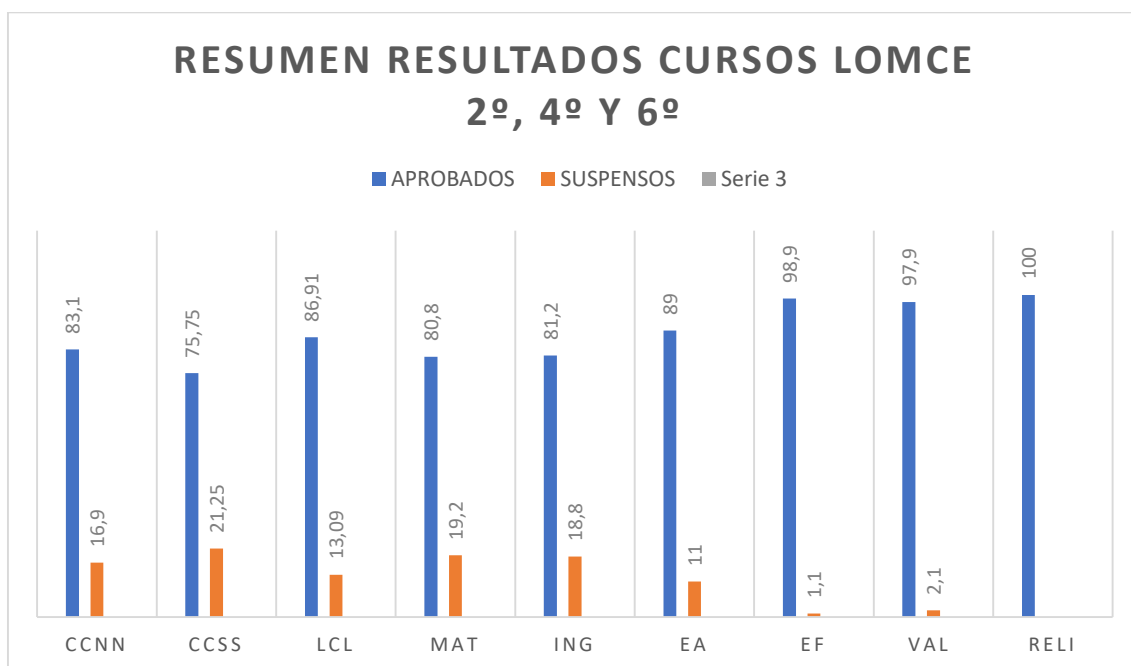
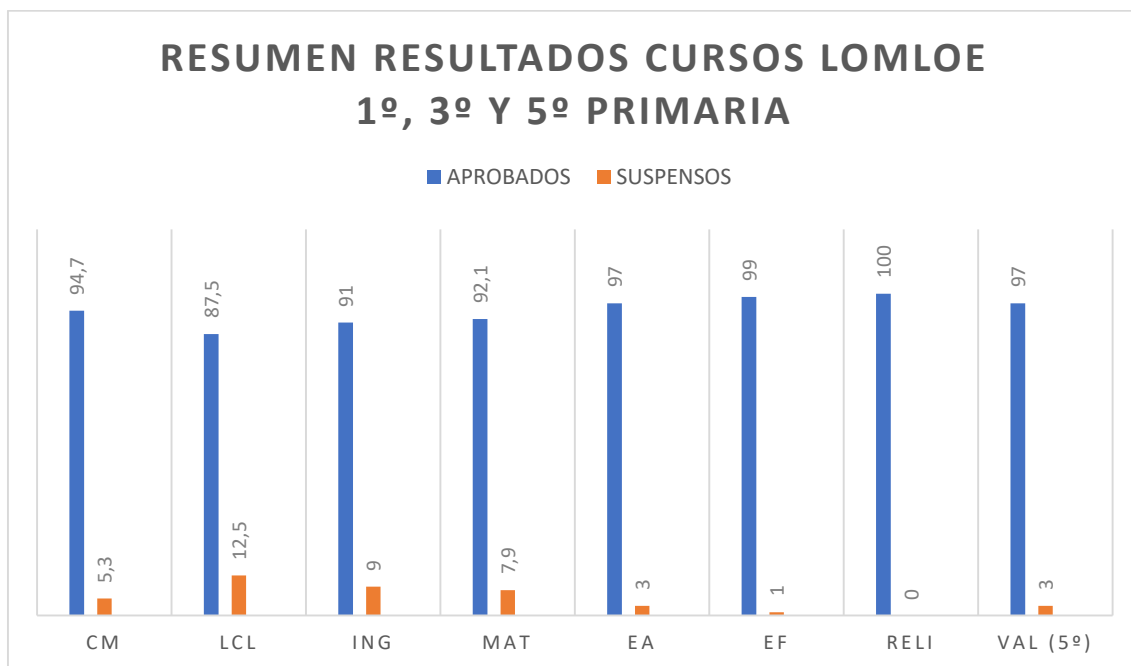
ALUMNADO A DESTACAR

De manera positiva destacan siete alumnos/as por su interés y participación en las clases.

De manera negativa destacan dos alumnos por su comportamiento.

Repite una alumna.



RESUMEN DE RESULTADOS EN PRIMARIA

9. INFORME SOBRE LA CONVIVENCIA DEL CENTRO

Durante este curso escolar la convivencia del centro ha sido en general buena. Esto no significa que no hayamos tenido algún que otro problema.

Al inicio de curso, cada uno de los tutores elaboró de manera consensuada con los alumnos las normas de clase y se establecieron las medidas correctoras a aplicar, siendo aceptadas por todos.

En la primera Reunión General de Padres, estos fueron informados de las normas y de las medidas correctoras. Los conflictos surgidos, a lo largo del curso, se han ido resolviendo de forma dialogada siendo los tutores mediadores y en algún caso utilizando estrategias marcadas por la Dirección, Jefatura de Estudios y Orientación. Ha sido necesario aplicar medidas correctoras especificadas en las Normas de Convivencia. A continuación, se expone una tabla-resumen de las conductas contrarias registradas en Delphos.

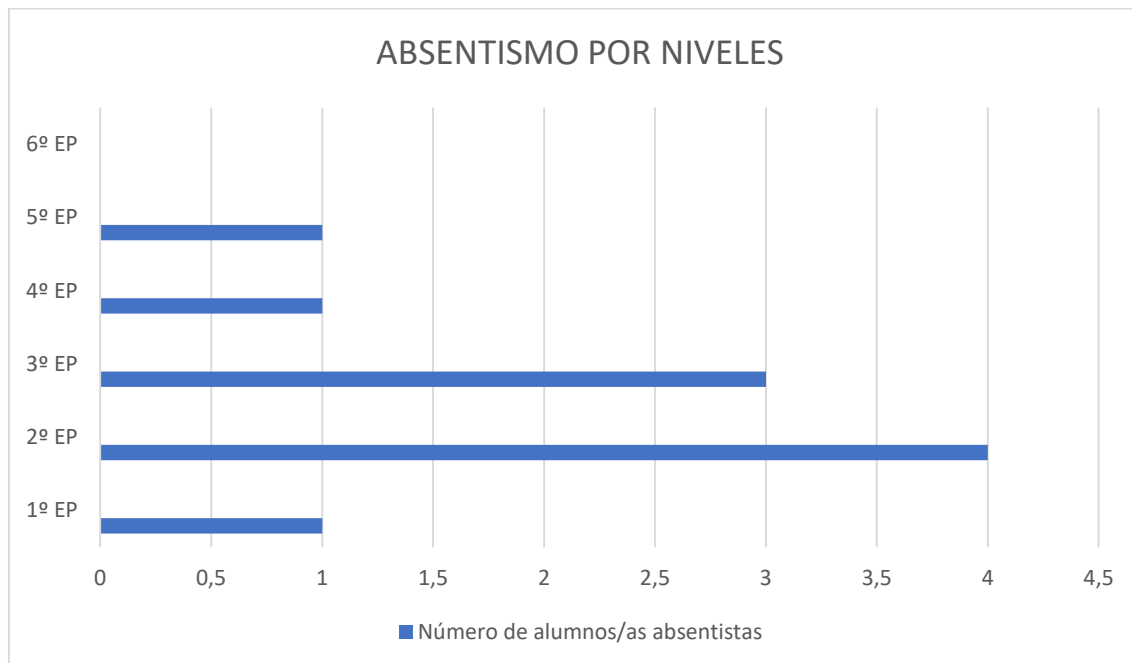
CURSO	Conductas contrarias a las Normas de Convivencia (art. 22)	Conductas gravemente perjudiciales para la convivencia en el centro (art. 23)	Conductas que menoscaban la autoridad del profesorado (art. 4)	Conductas gravemente atentatorias de la autoridad del profesorado (art. 5)	TOTAL
1ºA					
2ºA					
2ºB					
3ºA	1				1
4ºA					
4ºB	3				3
5ºA					
5ºB					
6ºA	2		1		3
6ºB	4			1	5
TOTAL	10		1	1	12

En cuanto a **protocolos de posible acoso**, se han abierto dos durante el presente curso escolar.

Después de haber seguido el procedimiento establecido se determinó que no existía tal acoso en uno de ellos, pero sí determinadas incidencias puntuales con algunos alumnos, que se resolvieron sin que volvieran a ocurrir.

El otro caso queda determinado como acoso y, se ha trabajado con el alumnado acosado y acosador para evitar que siguiera dándose. La conclusión a final de curso es que no se ha vuelto a dar ninguna incidencia en el centro.

En el caso del **absentismo**, se ha llevado un control y seguimiento por parte del tutor/a, la Jefatura de Estudios y Orientadora con Servicios Sociales. En el siguiente gráfico queda reflejado el alumnado absentista por niveles.



Se ha dado un caso en segundo curso de Primaria en el que se detectaba cierta vulnerabilidad de un alumno que faltaba con frecuencia y, sobre todo que no llegaba al inicio de la jornada al centro. Por ello se solicitó la intervención de la Unidad de Acompañamiento y Orientación (UAO). Desde dicha intervención, el alumno comenzó a asistir con regularidad, excepto las dos últimas semanas de curso, que volvió a llegar más tarde.

10. RECOPIACIÓN PROPUESTAS DE MEJORA

En este punto recopilamos todas las propuestas de mejora, tanto para la administración como a tener en cuenta para la elaboración de la PGA del próximo curso como para la administración.

10.1. Propuestas de mejora a tener en cuenta para la elaboración de la PGA del próximo curso.

OBJETIVOS REFERIDOS A...	PROPUESTAS DE MEJORA
<p>Procesos de enseñanza y aprendizaje, medidas de inclusión educativa y de atención a la diversidad</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Dejar elegidas las tutorías y especialistas en junio, en la medida de lo posible, para la mejor organización del profesorado. ✓ Realizar desdobles solamente en los cursos que sea necesario, en los demás, refuerzo ordinario. ✓ En el caso de que se lleven a cabo los desdobles, utilizar la hora de Educación Física para realizarlos. De tal forma que la tutora es la que atiende al alumnado. ✓ Priorización de los desdobles a la hora de sustituciones. ✓ Realizar el listado de materiales en septiembre cuando cada tutor sepa cuál es su tutoría. ✓ Seguir disponiendo de otra aula en el área de inglés para realizar desdobles y así poder trabajar la destreza oral de forma adecuada. ✓ Dar prioridad a que no coincidan las sustituciones con estos desdobles siempre que sea posible. ✓ Intentar establecer dos grupos de enriquecimiento para dar respuesta a alumnado de diferentes niveles. ✓ Seguir utilizando el cuadrante para el uso de dispositivos digitales. ✓ Fomentar el uso de esta herramienta con la realización de talleres para profesorado y familias. ✓ Continuar y usar las horas de Proyecto de Digitalización del Alumnado para la formación en el uso de aulas virtuales. ✓ Realizar el apadrinamiento lector del alumnado de 6º de Primaria con Educación Infantil y 1º de Primaria. ✓ Ampliar el repertorio de libros adaptados a la edad del 1º ciclo. ✓ Hacer turno de vigilancia en la biblioteca y que a cada curso le corresponda un día de la semana.
	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Organizar algún taller a principio de curso (por parte del encargado/a de la transformación digital en el centro), para ayudar a los padres con el uso de esta plataforma. ✓ Enviar las normas de aula, vía EducamosCLM, a todas las familias.

<p>Organización de la participación y convivencia</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Hacer extensible las charlas, dinámicas y actividades que fomentan la cohesión y respeto entre el alumnado también al 2º ciclo debido a los conflictos que ha habido. ✓ Que los patios sean de juego libre para que el alumnado decida a lo que quiere jugar y organizar talleres. ✓ Se propone continuar con el club de lectura, ya que ha sido un éxito con los alumnos de 6º. ✓ Establecer sesiones mensuales para el intercambio de experiencias con diferentes metodologías entre profesores. ✓ Realizar una coordinación entre Infantil y Primaria al inicio y final de curso. ✓ Poner los especialistas las faltas de asistencia del alumnado en una situación especial que requiera dicho control diario. ✓ Informar al claustro de la existencia de otros recursos de ayuda en situaciones complicadas en las cuales SS no ha llegado a resolver el problema como es la Unidad de Acompañamiento y Orientación (UAO). ✓ Que exista un encargado fuera del equipo directivo y orientación que realice la función de difusión de la página web del centro. ✓ Incluir en la web las actividades STEAM a nivel de centro, como medida de difusión del programa. ✓ Trabajar dinámicas para mejorar la convivencia entre el profesorado.
<p>Coordinación con otros centros, servicios e instituciones</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Coordinarnos con las múltiples instituciones del pueblo y/o asociaciones para realizar actividades relacionadas con la música, el teatro, la lectura, etc. ✓ Utilizar más las instalaciones del Ayuntamiento para actividades del centro. ✓ Buscar más colaboración con Proyecto Joven, y con otras asociaciones. Que la comunicación sea más sencilla con otros profesionales de la localidad. ✓ Que se constituya un AMPA que pueda colaborar con el centro.
<p>Planes y programas desarrollados en el centro y servicios complementarios</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Programa de frutas y verduras: en el primer ciclo ha gustado mucho la leche y en los cursos altos no, por lo que sería buena idea compensar con otros alimentos para que no sobrase demasiado. ✓ Cumplir la norma de comer la fruta dentro del aula. ✓ Continuar con la participación en proyecto Steam para ver resultados a medio plazo. En la medida de lo posible, deberían ser los mismos responsables para poder coordinarse mejor. ✓ Realizar una formación dirigida a todo el personal docente del centro para el uso de pantallas digitales fuera del horario lectivo. ✓ Dotar de más libros para las bibliotecas de aula y más número de ejemplares para los primeros cursos. ✓ Elaborar un Plan de lectura a nivel de centro con una temática concreta, que sea el eje vertebrador de distintas actividades a lo largo del curso (carnaval, concurso literario, Plástica...).

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Necesidad de una Comisión Steam, con responsables de cada ciclo, que puedan actuar como nexo de unión con los compañeros y ayudar en caso de necesidad o falta de entendimiento.
--	--

10.2. Propuestas de mejora para la administración

CEIP "STO. CRISTO DE LA MISERICORDIA"	PROPUESTAS DE MEJORA
GENERALES	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Poner un vallado "ciego" para evitar: agresiones físicas y/o verbales a miembros de la comunidad educativa, ser fotografiados y/o grabados durante la jornada lectiva, visitas de familiares al alumnado, dar comidas/meriendas/material escolar olvidados, interrumpir las clases impartidas en el exterior, etc. ✓ Dotar al centro de alguna zona techada ya que el centro no dispone de ninguna zona cubierta. ✓ Dotar al centro de un espacio amplio cerrado (pabellón). ✓ Dotar de ventiladores y calefactores las aulas y la sala de profesores. ✓ Cambio de ciertas ventanas fijas por abatibles: no hay corriente. ✓ Mobiliario nuevo: está todo muy deteriorado. ✓ Solicitar que el programa Prepara-T funcione desde el primer trimestre del curso. ✓ Establecer una plantilla modelo para los documentos programáticos de centro por parte de la Consejería. ✓ Ajustar bien las ratios en cada uno de los cursos, teniendo en cuenta las dificultades del alumnado. ✓ Considerar nuestro Centro como un "Centro de Dificil Desempeño" dada la complejidad en cuanto a alumnado, familias...
EDIFICIO INFANTIL	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Hacer una zona de sombra en el patio para los días de calor. ✓ Mantenimiento del tobogán. ✓ Quitar el cuadro de la luz del callejón. ✓ Renovar la arena. ✓ Protectores para los quicios de las puertas. ✓ Eliminar las corrientes de aire del pasillo. ✓ Teléfono que siempre esté operativo durante al menos 6 horas. ✓ Reformar baños de 4 y 5 años: sanitarios; molduras de hierro oxidadas y deterioradas por antigüedad; suelos levantados y en mal estado.

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Reparación o sustitución de ventanas de pasillos y baños: entra agua. ✓ Arreglar techo pasillo. ✓ Tejado con goteras en todo el edificio. ✓ Ventanas aulas: persianas en mal estado. ✓ Muebles-lavabo en las aulas: madera levantada, mojada y que se va cayendo poco apoco a trozos. ✓ Arreglar azulejos baños 3 años de alrededor de lavabos. ✓ Poner tapaderas en los WC. ✓ Pintar pasillo en blanco para más claridad. ✓ Bajar techos de las aulas de 4 y 5 años. ✓ Arreglar patio y hormigón en la entrada. ✓ Asegurar las puertas de hierro por seguridad. ✓ Eliminar escalones salida aulas de 3 años al patio (están al borde de la puerta) ✓ Puerta de salida-acceso al arenero de Primaria: poner rampa (la puerta está al borde del escalón) ✓ Reparación de patio interior Infantil: deteriorado por los árboles.
EDIFICIO LADRILLO	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Arreglo baños de plantas baja y primera. ✓ Puertas de entrada picadas y podridas.
EDIFICIO BLANCO	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Revisión de azulejos caídos. ✓ Puertas de madera: las chapas de la parte inferior están sueltas y es peligroso por ser cortante. ✓ Fugas de las tuberías de la calefacción: goteo continuo en zonas localizadas de los pasillos. ✓ Arreglo de ventanas que no cierran.

11. AGRADECIMIENTOS

Por último, antes de dar paso a los anexos, no se puede terminar esta memoria sin agradecer a toda la comunidad educativa no solo el trabajo realizado, dedicación, implicación y participación, sino también su comprensión y paciencia con este equipo directivo que, con todo esfuerzo e ilusión, ha puesto todo el empeño para cumplir con las funciones correspondientes. Ha supuesto todo un reto llegar al final con la sensación de haber gestionado, entre otras, una buena convivencia entre todos.

Gracias al profesorado por su trabajo, a veces poco reconocido en la sociedad que nos ha tocado vivir... trabajo imprescindible para formar hombres y mujeres del futuro... sin su labor no sería posible esa formación... gracias también por toda la ayuda y lo fácil que lo habéis puesto todo... ojalá siempre un claustro fuera así...

Agradecer también la participación, colaboración e implicación de las familias. Gracias también a nuestro conserje, colaborador y partícipe de las actividades y programas realizados en nuestro cole.

Y ya para finalizar, desear a toda nuestra comunidad un feliz verano y un feliz descanso.

12. ANEXOS

Anexo I: Memoria del equipo de orientación

Anexo II: Memoria del comedor

Anexo III: Memoria del departamento de inglés

Anexo IV: Memoria del Plan de Riesgos Laborales

Anexo V: Memoria final Proyecto Steam

Anexo VI: Memoria del Plan Digital de Centro